

Año 2018

Memoria de la Biblioteca

Año 2018



UCM
Facultad
de Ciencias
Políticas y
Sociología



Indice

Presentación	5-8
Resultados de las encuestas de satisfacción	9-16
Organización	17-20
Personal	21-24
Financiación e infraestructuras. Obras de ampliación	25-34
Apoyo a la docencia	35-38
Apoyo a la investigación	39-42
Información y comunicación	43-54
Gestión de las colecciones	55-62
La Biblioteca en cifras	63-72

Presentación

A lo largo de 2018 la Biblioteca de la Facultad de Ciencias Políticas y Sociología ha afrontado cambios y reformas de gran transcendencia, cuyo impacto en la prestación de los servicios será duradero. Como gran hito, que a buen seguro marcará la historia de la Biblioteca, debemos destacar que durante el verano de 2018 se llevaron a cabo las obras de ampliación y renovación parcial de las instalaciones, un proyecto largamente ambicionado que ha proporcionado más superficie para el necesario incremento de las colecciones y, a su vez, ha permitido alcanzar una adecuación de sus espacios más acorde con las actuales necesidades educativas.

El impacto que provocaron las obras de ampliación y renovación quedó minimizado por su ejecución material en periodo no lectivo, pero inevitablemente terminó por afectar a estudiantes y docentes ya que los trabajos obligaron al traslado y empaquetado de casi toda la colección de libre acceso, compuesta por más de 50.000 ejemplares, que no estuvo disponible para el préstamo ni la lectura durante el transcurso las mismas (entre el 25 de junio y el 17 de septiembre). Los inconvenientes ocasionados afectaron también al personal de la Biblioteca que atiende el mostrador de atención al público –el más expuesto a los trabajos– ya que además de las molestias provocadas por las obras tuvo que afrontar, entre principios de septiembre y mediados de noviembre, una instalación provisional que no reunía las condiciones más adecuadas para el desempeño de sus tareas. El grueso de las obras estuvo finalizado en el plazo previsto, a mediados de septiembre, justo para el inicio del curso 2018-2019, pero las nuevas instalaciones no pudieron abrirse al público hasta bien avanzado el mes de noviembre, finalizándose la colocación de las nuevas estanterías y la última parte de la colección de libre acceso a finales de año. Este retraso no afectó a los servicios esenciales de la biblioteca que se pudieron ofrecer íntegros desde el inicio del curso: los docentes y estudiantes pudieron acceder a todas las colecciones bibliográficas –incluyendo aquellas, como el libre acceso, que hubo que almacenar en cajas durante el verano– y la parte de la biblioteca no afectada por la ampliación, así como las nuevas salas de trabajo en grupo. De hecho, a pesar de las obras, la biblioteca no cerró al público ningún día y logró mantener con relativa normalidad la mayor parte de los servicios que oferta.

Además de la ampliación y redistribución espacial, este año también ha traído aparejado otro cambio que, aunque de orden tecnológico, ha tenido –y tendrá– un gran impacto en nuestros servicios bibliotecarios. Se trata de la sustitución del programa de gestión bibliotecaria INNOPAC MILLENIUM –ya sin actualización– por otro nuevo llamado WORLDSHARE MANAGEMENT SYSTEM (WMS), que está desarrollado por OCLC, una cooperativa mundial de más de 17.000 bibliotecas repartidas por todo el mundo, constituida como un organismo internacional sin ánimo de lucro. Este programa gestiona las tareas básicas de la biblioteca: adquisiciones, catalogación y préstamo de materiales bibliográficos, así como el catálogo de las colecciones físicas y electrónicas. La formación en el manejo de esta nueva aplicación, que se implantó a finales de junio, ocupó muchas horas de dedicación del personal y ha obligado también a cambiar flujos y prácticas de trabajo desde su puesta en funcionamiento. Su proceso de implantación se ha prolongado en el tiempo más de lo deseable y ha conllevado la suspensión temporal de algunos servicios, como, por ejemplo, el de las bibliografías recomendadas, aunque está previsto se rescate en un futuro próximo. Al público también ha tenido impacto considerable, sobre todo en lo relativo a las consultas al Catálogo Cisne, ya que el nuevo programa ha complicado la experiencia de búsqueda al cambiar la interfaz de consulta y el modo de presentación de los resultados así como los criterios de relevancia lo que, unido a los inevitables desajustes provocados por su puesta en marcha, ha generando cierta confusión entre los usuarios, aunque ya se está trabajando en subsanar y corregir los problemas detectados.

A los inconvenientes ocasionados por las obras de ampliación y la gestión del cambio del programa de gestión bibliotecaria debemos añadir también los provocados por la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público, cuya entrada en vigor en marzo de 2018 prácticamente paralizó las adquisiciones bibliográficas hasta octubre de 2018, momento en el que finalizaron el proceso de licitación del Acuerdo Marco correspondiente al material impreso. De este modo, en el último trimestre del año hubo que afrontar la ejecución de buena parte del presupuesto de la Biblioteca destinado a la adquisición de material bibliográfico impreso y, por lo tanto, a la selección y adquisición en un plazo muy breve de un volumen de ejemplares que, en condiciones normales, suele ocupar al menos varios meses. Si a esta premura por el agotamiento de los plazos le añadimos las exigencias administrativas que implicaban los nuevos expedientes de adjudicación, se explica que no se pudiera llegar a ejecutar todo el presupuesto destinado a tal fin. Pero no todo han sido dificultades, el Acuerdo Marco ha dado mayor transparencia a todo lo relacionado con los proveedores de la biblioteca y también ha implicado la aplicación de mayores descuentos en sus suministros.

La entrada en vigor de la nueva Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público también afectó al concurso para la adjudicación de las nuevas estanterías de la colección de libre acceso. Su salida a licitación se retrasó más de la cuenta, hasta mediados de octubre, pero se resolvió con gran rapidez gracias al nuevo procedimiento de contratación abierto simplificado, de tal manera que las estanterías se instalaban a principios de diciembre, tan solo dos meses después.

Al margen de estos asuntos de calado, que ocuparon buena parte de los esfuerzos, la Biblioteca mantuvo con normalidad el resto de tareas y proyectos en los que ha estado empleada en los últimos años e incluso pudo iniciar –al abrigo de las nuevas perspectivas que la ampliación ha posibilitado– alguno nuevo, como fue la selección de los ejemplares a expurgar en la colección de libre acceso. Esta tarea preliminar de selección permitirá llevar a cabo en 2019 un proyecto que tiene como objetivo extraer en torno a un 25% de los libros de libre acceso, aligerar las estanterías y resolver unos de los problemas que más ha lastrado la imagen de la Biblioteca en estos últimos años debido a la falta de espacio para afrontarlo.

Estos retos se han podido asumir gracias a que la plantilla de la Biblioteca se ha mantenido relativamente estable, al menos durante la primera mitad de año. A finales de julio dos funcionarias del grupo auxiliar, una con jornada de mañana y otra con jornada de tarde, promocionaron al grupo técnico superior y se trasladaron a sus nuevos destinos. Una de las plazas que resultó vacante, la de jornada de tarde, fue ocupada en comisión de servicios por una funcionaria del grupo auxiliar desde primeros de noviembre, lo que minimizó la pérdida de personal en la parte del horario con menos efectivos. A finales de año salió en concurso de traslados la plaza con jornada de mañana. Cuando se resuelva y se ocupe este puesto, la plantilla quedará igual que a principios de año, con dos plazas vacantes (del total de dieciocho con las que cuenta la RPT de la Biblioteca): una jefatura de procesos e información bibliográfica por la mañana y un puesto de técnico auxiliar bases de tarde.

Al igual que otros años, en 2018 hemos continuado con los cursos de formación para los alumnos y alumnas de nuevo ingreso y que tan buenos resultados sigue cosechando tanto en lo que se refiere al número de estudiantes atendidos como al reconocimiento de su interés por parte de los asistentes. Por ello, hemos seguido fomentando la celebración de las sesiones formativas en horario lectivo con el objetivo de que todas las alumnas y alumnos de nuevo ingreso puedan tener acceso inmediato a la formación en colecciones, recursos de información y servicios bibliotecarios.

Con parecido empeño hemos continuado trabajando en la actualización de la página web de la Biblioteca y en el mantenimiento de las guías de los recursos adaptadas a las necesidades específicas de los distintos niveles de estudio y perfiles de las titulaciones. Con los nuevos contenidos creados entre 2015 y 2017 las visualizaciones y accesos a la página web siguen manteniendo su nivel de accesos, aunque en 2018 su número baja por primera vez.

Al igual que otros años la Biblioteca ha conseguido mantener, e incluso mejorar, las altas valoraciones en las encuestas de satisfacción sobre los servicios bibliotecarios realizadas a estudiantes y docentes (en marzo de 2018). De manera especial debemos destacar que la cordialidad y amabilidad del personal de la Biblioteca y su capacidad de gestión y resolución siguen alcanzado las puntuaciones más altas obtenidas. No obstante, el agrado que supone lograr el reconocimiento a la calidad de nuestra atención no nos debe hacer olvidar que todavía hay otros aspectos que, aunque mejoran, siguen recibiendo notas más bajas, como el equipamiento informático, las instalaciones o la poca facilidad de uso de las colecciones electrónicas.

Por último debemos recordar que en 2018 culminó la donación de biblioteca personal de D. José Ramón Torregrosa, catedrático de Psicología Social fallecido el 15 de marzo de 2016. El gran volumen de la biblioteca donada –compuesta por más de 5000 ejemplares– y la relevancia académica y científica de la donante, María Ángeles Durán –Premio Nacional de Sociología y Ciencia Política 2018– justifican que el acto de reconocimiento de la figura de Jose Ramón Torregrosa, celebrado el 25 de mayo en la Facultad, estuviera presidido por el Rector, Carlos Andradás, junto con el Decano, Heriberto Cairo y el director del Departamento de Psicología Social, Juan Carlos Revilla. En este acto, en el que también participó la Biblioteca, tuvimos ocasión de agradecer públicamente a María Ángeles Durán la donación de esta importante colección bibliográfica especializada en temas de Psicología Social que, por la riqueza, rareza e importancia de sus fondos, a buen seguro marcará un antes y un después en la historia de nuestras colecciones. Así mismo pudimos mostrar nuestra gratitud al Rector por financiar las obras de la Biblioteca, obras que, al fin y al cabo, son las que nos han permitido ganar los espacios necesarios para acoger esta nueva donación y son también las que nos permitirán en los años próximos seguir acrecentando nuestra colección, una de las más destacadas en las disciplinas de Ciencia Política, Sociología y Antropología en el ámbito de las bibliotecas universitarias españolas.

Juan Manuel Lizarraga Echaide

Director de la Biblioteca

Resultados de las encuestas de satisfacción

Resultados de las encuestas de satisfacción de las alumnas y alumnos sobre los servicios bibliotecarios

Las encuestas de satisfacción sobre los servicios bibliotecarios del curso 2017-2018 se enviaron por correo electrónico a todas las alumnas y alumnos de la Facultad el 8 de febrero de 2018. Disminuyó considerablemente el número de respuestas, ya que respondieron 94 estudiantes frente a los 126 del curso 2016-2017 y los 212 del curso 2015-2016. Su reparto por ciclo formativo fue el siguiente: 72 estudiantes de grado y doble grado (78%), 15 estudiantes de máster (16%), 5 estudiantes de doctorado (5%) y 2 sin asignar (2%). Los resultados de las encuestas se publicaron en la página web de la BUC, dentro del apartado evaluación y estadísticas.

Con respecto al año anterior se observa una clara mejoría en los resultados. La “valoración global” alcanza el 7,7 superando el 7,5 del curso anterior, y además la percepción de “su evolución en los dos últimos años” mejora también, obteniendo una calificación de 6,7, frente a los 6,2 puntos del año anterior. Del resto de los apartados que se valoran, la Biblioteca mejora en 13, mantiene la misma nota en 2 y empeora ligeramente en otros 2.

Como en años anteriores los apartados que evalúan al personal bibliotecario obtienen muy buenas puntuaciones, lo que supone una enorme satisfacción para toda la plantilla que ha logrado que la atención y servicio al público se convierta en una de sus principales señas de identidad. En lo que se refiere a “la cordialidad y amabilidad en el trato del personal” este año, con un 8,6, además de superar ampliamente la media del conjunto de las bibliotecas de la UCM (7,5), recuperamos el descenso del año 2017 (8,0) respecto a 2016 (8,4). También sube “la valoración de la capacidad de gestión y resolución del personal” del 8,3 del curso anterior al 8,4 de este, casi un punto por encima de la media de las Bibliotecas que se situó en un 7,6. Otras preguntas que también se relacionan con este apartado como “la agilidad al ser atendido en el mostrador de préstamo” sube notablemente (del 8,1 al 8,7 de este año), al igual que la puntuación del apartado de “valoración de la respuesta obtenida al solicitar alguna información” que asciende al 8,1 desde el 7,8 del año anterior.

En 2018 le siguen, en orden de puntuación, las valoraciones relativas al servicio de préstamo cuyos resultados siguen mejorando: “la sencillez para formalizar el préstamo”: 8,9 (2017:8,8); “la facilidad para conocer el estado de préstamos y reservas desde mi cuenta”: 9,0 (2017: 8,8); “la sencillez para reservar y renovar el préstamo de los documento”: 8,9 (2017: 8,8) y “la agilidad al ser atendido en el mostrador de préstamo”: 8,7 (2017: 8,1) que asciende más de medio punto, como ya hemos señalado. No obstante, al igual que en años anteriores, “la idoneidad de los plazos de préstamo”: 6,8 (2017: 6,5) y “el número de documentos que se pueden obtener en préstamo” 7,4 (2017: 7,4) se sitúan significativamente por debajo del resto de puntuaciones del servicio, si bien este año suben o se mantienen con respecto a las notas del año anterior.

Así mismo destaca la alta puntuación que recibe la “valoración del número de puestos de lectura” (7,7 puntos, frente a los 7,4 del año anterior) y, aunque con una nota bastante más modesta, también podemos destacar que se mejora la percepción de “la comodidad de las instalaciones” (con 6,7 frente a los 6,5 puntos de 2017).

En lo que se refiere a la colección y los recursos de información ofrecidos por la biblioteca, las puntuaciones, aunque son más bajas que las que acabamos de ver, se sitúan también –al igual que en el año pasado–, por encima del 7. Se valoran favorablemente “la adecuación de la colección a sus necesidades” (aunque empeora ligeramente del 7,0 frente al 7,2 de 2017), “la facilidad para localizar libros, revistas y otros documentos” (7,5 frente al 7,3), “la facilidad para localizar en el catálogo las bibliografías recomendadas” (7,1 frente al 6,7), y “la facilidad de consulta del catálogo” (8,1 frente a un 7,6), la única nota que descuella. Los contenidos y la facilidad de uso de la página web de la Biblioteca reciben por primera vez en los últimos años un notable: 7,2 frente al 6,5 de 2017 y el 6,7 de 2016. Por debajo del 7 se sitúa únicamente la nota otorgada a la “facilidad de acceso a los recursos electrónico” (6,9 frente al 6,1 de 2016, mejora casi una décima).

Con un nivel de valoración similar se sitúan los cursos de formación de usuarios, en los que podemos anotar una discreta mejoría después del incremento de más de un punto registrado en la encuesta de febrero de 2016, de lo que puede deducirse que se han ido consolidando los avances mostrados por aquella. Así, en lo que se refiere a la puntuación de la “utilidad de la información básica que se recibe al inicio de los estudios” esta sube una décima desde el 6,8 de 2017 al 6,9 del 2018. Sin embargo desciende la “valoración de la utilidad de la información recibida en estos cursos” que obtiene una puntuación de 6,5 frente a los 6,9 de 2017 aunque sigue superando claramente la nota recibida en 2016: un 6,3. Tras tres años

consecutivos de celebración de sesiones de formación para todos los cursos de primero de grado, en 2018 un 51% declara desconocer la oferta de cursos de la Biblioteca (frente al 50% de 2017, al 63% de 2016 y el 70% de 2015) y un 37% declara haber asistido a un curso de formación (frente al 37 de 2017, el 31% de 2016 y el 18% de 2015). Por el contrario, quienes si los han recibido valoran los cursos satisfactoriamente (de las 94 contestaciones a la encuesta, 55 no contestaron este apartado y los que lo hicieron, un total de 39, asignaron la siguiente puntuación: 10 los consideran muy útiles, 15 útiles, 8 normales, 1 poco útiles y 5 nada útiles).

Los peores resultados de la encuesta los registra la “valoración del equipamiento informático” (con una valoración de 6,2 que mantiene la recibida en el curso anterior, 6,2). Este año, al igual que el curso anterior, no hay ningún apartado de la encuesta en el que la Biblioteca obtenga una puntuación por debajo del 6.

Si comparamos las notas con los datos medios de las Bibliotecas de la Universidad Complutense (BUC) en su conjunto, los resultados de nuestra Biblioteca son muy favorables. En la valoración global la Biblioteca de la Facultad de Ciencias Políticas y Sociología obtiene 7,7 puntos, y la BUC obtiene 7,4. La Biblioteca mejora los datos medios de la BUC en todos los apartados de la encuesta, salvo en dos: la “comodidad de las instalaciones”: (6,7 frente a 7,0) y en la “facilidad para acceder a los recursos electrónicos” (6,9 por 7,3 puntos) en los que se sitúa, al igual que en 2017, por debajo de la media BUC. Los apartados en los que la Biblioteca supera la media de la BUC sobresalen, con más de 5 décimas de diferencia: “la facilidad para localizar los libros revistas u otros documentos” (7,5 frente a 6,3), “la cordialidad y amabilidad en el trato de personal de la biblioteca” (8,6 frente a 7,5), “la facilidad para consultar el catálogo de la biblioteca” (8,1 frente a un 7,2), “la capacidad de gestión y resolución de las preguntas del personal de la biblioteca” (8,4 frente a 7,6), “la agilidad al ser atendido en el mostrador de préstamo” (8,7 frente a 8,0), “los contenidos y la facilidad de uso de la página web de la biblioteca” (7,2 frente a 6,5); “la facilidad para conocer el estado de los préstamos y reservas a través de *Mi Cuenta*” (9,0 frente a 8,3), “la respuesta obtenida al solicitar alguna información” (8,1 frente a 7,5), y, por último, “la valoración de la utilidad de la información básica que se recibe al inicio de los estudios” (6,9 frente a 6,3).

Comentarios y sugerencias de nuestros estudiantes 2017:

De las 94 encuestas cumplimentadas 24 aportaban comentarios, quejas y sugerencias, la mayoría sobre los distintos aspectos que se les pide que valoren en la encuesta:

- **Cursos de formación de usuarios.** Como en la encuesta se pregunta expresamente por los cursos de formación, son más numerosos los comentarios (10) al respecto, sobre todo si los comparamos con el resto de los temas tratados. Menos de la mitad de los comentarios (4) muestran desconocimiento de los cursos, lo que coincide con el hecho de que, en otro apartado de la encuesta, el 50 por ciento de los encuestados señale igualmente que no recibe información sobre la oferta de los mismos. Al igual que otros años un número menor de comentarios (3) alegan dificultades para asistir por solapamientos con horarios de clase, disponibilidad horaria, falta de tiempo, etc. De los 3 comentarios restantes, 2 afirman -por primera vez- que la información que se ofrece en la página web es “amplia y suficiente” y que no necesitan acudir a los cursos de formación, al igual que otro alumno que indica que ya recibió formación previa en otra universidad.
- **Atención del personal bibliotecario.** Este año este tema ocupa por primera vez el segundo puesto en número de comentarios (6). En la mayoría de los casos (5) los estudiantes encuestados quieren dejar constancia de su agradecimiento a la profesionalidad, amabilidad, disponibilidad y eficacia mostrada por el personal de la biblioteca y, especialmente de los bibliotecarios que atienden el mostrador de préstamo. Estos comentarios elogiosos se corresponden con las altas puntuaciones que ya hemos visto en el apartado anterior. Solo un comentario indica que “la cordialidad de algunos funcionarios en el mostrador de la biblioteca de ciencias políticas es regular”.
- **Espacios e infraestructura y mobiliario.** Este año las reclamaciones y sugerencias (5) relacionadas con la climatización de la biblioteca y el uso de las salas de trabajo en grupo hacen que este tema se sitúe, por primera vez, en tercer lugar en el número de comentarios. Como ya ocurrió el año pasado, no faltan las quejas (3) por el sistema de climatización (sobre todo por el frío) y las alusiones (3) al escaso número de salas de trabajo en grupo. Una de ellas se queja además por la falta de control sobre el uso de las salas de trabajo (no se devolvieron a su hora). Las quejas por el frío, como en otros años se extienden a otros espacios de la Facultad: “aunque no son de la biblioteca, las mesas alternativas para trabajo en grupo distribuidas por las plantas carecen de suficiente iluminación, son como grutas, por no hablar de nuevo del frío que se pasa en ellas”.

- **Horarios:** Este año el horario de apertura ha vuelto a suscitar comentarios (4), aunque baja dos posiciones respecto a 2017 en cuanto a su número total en relación con el resto de los temas abordados. Aunque algunos (2) se refieren a los horarios de apertura extraordinaria en la Biblioteca María Zambrano o de todas las bibliotecas de la Universidad en general, solicitando la apertura los fines de semana o las 24 horas, otros (2) se centran en nuestra Biblioteca, pidiendo la apertura los fines de semana, especialmente durante el periodo de exámenes de junio.
- **Préstamo de libros y número de ejemplares.** Aunque se reduce considerablemente el número de comentarios (2) algunos de los temas expresados en cursos anteriores se mantienen: coinciden en pedir una mayor duración del préstamo y también en aumentar las penalizaciones por retraso en la devolución de ejemplares reservados.
- **Colecciones.** Al igual que en años anteriores existe un bloque (3) de sugerencias relacionadas con las colecciones de la Biblioteca. Como es habitual en encuestas anteriores, un comentario lamenta la falta de disponibilidad de ejemplares de los libros recomendados en las bibliografías básicas de las asignaturas y otro pide que se ofrezca un mayor número de colecciones electrónicas: “ampliar suscripciones a revistar on-line especializadas internacionales de políticas, gestión, sociología, etc.” Otro alumno “alaba” que se halla facilitado a los estudiantes el acceso a los fondos de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo.
- **Deficiencias del equipamiento informático.** Es otro de los apartados que siempre ha suscitado quejas, si bien este año las presentadas (3) no se refieren a los ordenadores portátiles sino a los ordenadores para uso público disponibles en la sala de lectura: en particular en lo que se refiere a la lentitud y al incremento de su número. Un usuarios señala que: “los puestos de ordenadores no son del todo útiles”
- **Página web.** Este año los comentarios (3) sobre la página web son contradictorios: si un estudiante señala que “la página web es muy mala, nada intuitiva”, otros dos, por el contrario, no solo destacan que la página es intuitiva, sino que también que ofrece información “amplia y suficiente”, para obtener la información requerida y no tener que asistir a cursos de formación. Este último estudiante destaca: “un ejemplo es la información, clara y sencilla, sobre el método de citas requerido por el profesorado”.

Resultados de las encuestas de satisfacción de los servicios bibliotecarios del personal docente e investigador

También se enviaron el 8 de febrero de 2018 encuestas al personal docente e investigador y se recibieron 33 contestaciones de personal de la Facultad de Ciencias Políticas y Sociología. Los resultados se han publicado en la página web de la BUC y se agrupan por áreas temáticas, integrándose las respuestas de nuestro personal docente e investigador en el Área de Ciencias Sociales (156 encuestas contestadas de un total de 667). Las puntuaciones en el área son bastante altas: todos los aspectos sometidos a valoración superan los 7,5 puntos salvo la relacionada con el equipamiento informático que alcanza el 7,4. Al igual que ocurre con los estudiantes las valoraciones más altas se concentran en la atención del personal bibliotecario: "la cordialidad y amabilidad en el trato por parte del personal" con un 9,4, "la capacidad de gestión y resolución de las preguntas por parte del personal" con un 9,2, "la respuesta obtenida al solicitar una información" con un 9,2, "la agilidad para ser atendido en el mostrador de préstamo" con un 9,2; notas que mejoran con respecto a las del año anterior (9,2; 9,0; 9,0 y 8,8 respectivamente). La valoración global recibe un 9,0 dos décimas más que el año anterior aunque baja una décima la percepción sobre la evolución del servicio en los dos últimos años (7,8). En general casi todos los aspectos mejoran la nota respecto a las calificaciones del año 2017, salvo dos que disminuyen una décima.

Más interés tiene comentar algunos aspectos reflejados en la encuesta. Entre los positivos destacar que nuestra Biblioteca sigue siendo la preferida por el personal docente e investigador del área temática, y se sitúa en cuarto lugar de preferencia entre el conjunto de todo el personal docente e investigador de la Universidad, manteniendo la misma posición en el ranking que ostenta desde 2011. Entre los negativos, subrayar el nivel de desconocimiento de algunos de los servicios básicos de la Biblioteca entre los docentes. Todavía un 19% del personal del Área de Ciencias Sociales que contestó la encuesta declara no conocer el repositorio institucional E-Prints Complutense (ha empeorado respecto a 2017, año en el que llegaba al 17%) y un 46% afirma desconocer el servicio de las bibliografías recomendadas, lo que supone un ligero descenso con relación a 2017 (47%). Lamentablemente estos porcentajes ascienden, entre el personal docente de nuestra Facultad, a un 35% (2017: 25%) en el caso del repositorio institucional y al 58% (2017: 62,5%) en el caso de las bibliografías recomendadas. Otros aspectos relativos al apoyo a la docencia e investigación son también significativos: el 51% (2017: 51%) declara no saber cómo encontrar los indicadores de calidad de la producción científica que se valoran para obtener sexenios. En nuestra Facultad este

desconocimiento se eleva a un 50% y mejora ostensiblemente los resultados del año anterior (65%).

En cuanto a los cursos de formación que imparten las Bibliotecas del Área de Ciencias Sociales las puntuaciones son más positivas: el 84% (2017: 86%) declara conocer los curso de formación que imparten las bibliotecas (CPS 82%; 2017:80%), un 56% (2017: 50%) señala que ha asistido alguna vez a algún curso (CPS 47%; 2017: 25%) y un 45% (2017: 55%) indica también que ha utilizado las instalaciones o servicios de la biblioteca con sus alumnos como apoyo a tu tarea docente (CPS 52%; 2017: 45%). Las valoraciones de los que han asistido a los cursos de formación son muy positivas: de las 156 contestaciones a la encuesta, 70 (CPS17) no contestaron este apartado y los que lo hicieron, un total de 86 (CPS 16), asignaron la siguiente puntuación: 37 los consideran muy útiles (CPS 6), 36 muy útiles (CPS 8), 12 normales (CPS 1), 1 poco útiles (CPS 1)y o nada útiles(CPS 0))

Observaciones y sugerencias del personal docente e investigador

De las observaciones y sugerencias plasmadas en los cuestionarios debemos destacar esta queja: *"Me desagrada la situación del pasillo de entrada a la biblioteca, lleno de pinturas inadecuadas para un lugar de estudio y concentración y de educación humanística. Este desagrado es compartido por los estudiantes Erasmus que llegan de otras universidades europeas y de América Latina, donde el respeto por el lugar que se habita es más visible. Sugiero se pida a la Facultad de Bellas Artes que sus estudiantes participen en concurso pintando unos murales artísticos sobre maquetas previamente aceptadas, y que de paso la mano de pintura que sirva para higienizar. También considero inaceptable el grado de ruido en ese pasillo y en el jardín exterior, la Facultad es un lugar de estudio y debe ser respetado como tal"* . Otro docente solicita el: *"refuerzo de ordenadores y actualización de los equipos (...) sería bueno mejorar la navegabilidad de los buscadores CISNE y BUCEA, a menudo las búsquedas arrojan demasiados resultados, no filtra o no cruza bien los descriptores"*. Destacan también las respuestas a la pregunta de qué otros servicios de apoyo a la investigación debería incorporar la Biblioteca. *"Un repositorio de bases de datos, así como una facilitación de su acceso"* *"Búsqueda semántica mediante gráficos"* y *"la edición y elaboración de trabajos, pero ya existe, así como la forma de identificar y seleccionar las fuentes electrónicas disponibles en Internet, su calidad y relevancia"*.

Mejoras

Las valoraciones, comentarios y sugerencias vertidas en la encuesta de marzo de 2018 por los estudiantes y personal docente e investigador de la Facultad han sido útiles para tratar de mejorar algunos aspectos del servicio de la Biblioteca a lo largo del año, continuando, en algunos casos, con prácticas para la mejora implantadas en el curso anterior.

- **Cursos de formación de usuarios.** Seguimos insistiendo en su celebración en horario lectivo con objeto de que todos los alumnos y alumnas de nuevo ingreso del curso 2017-2018 tengan acceso a la formación en servicios bibliotecarios y recursos de información. Tras dos años de celebración esperamos que en los cursos venideros este desconocimiento disminuya, como ya se observa en los últimos años.
- **Adquisiciones.** Seguimos atendiendo las peticiones de adquisiciones de obras muy solicitadas tras comprobar su demanda real en el sistema de circulación.
- **Ampliación del plazo de préstamo de libros y número de ejemplares.** Con la implantación del nuevo programa de gestión de la biblioteca se ha ampliado el número de ejemplares que se pueden sacar en préstamo.
- **Página web.** En este año hemos mantenido y actualizado todas las guías de apoyo al aprendizaje y la docencia y la investigación.
- **Deficiencias del equipamiento informático.** De manera periódica procedemos a una revisión exhaustiva del estado de todos los portátiles para el préstamo, eliminando archivos y programas obsoletos, con objeto de mejorar sus prestaciones al público.
- **Infraestructuras.** Hemos considerado las solicitudes de otros años de mayor número de salas de trabajo en grupo y espacios más cómodos para la lectura en el proyecto de ampliación de la Biblioteca cuyas obras se han ejecutado a lo largo del verano.
- **Apoyo a la docencia e investigación.** Este año hemos asumido la organización de sesiones de formación sobre cómo encontrar los indicadores de calidad de la producción científica que se valoran para obtener sexenios y hemos elaborado informes para aquellos investigadores que nos los han solicitado.

Organización

Comisión de la Biblioteca

Durante el primer semestre del año la Comisión de Biblioteca estuvo compuesta por:

Presidente:

- Vicedecano Asuntos Económicos y Medio Ambiente: Jorge Domingo Crespo González

Secretario

- Director de la Biblioteca: Juan Manuel Lizarraga Echaide

Vocales:

- Subdirectora de la Biblioteca: Maribel Martínez Castaño
- Departamento de Antropología: Almudena Cortés
- Departamento de Sociología I: Andrés de Francisco
- Departamento de Sociología II: Andrés Walliser
- Departamento de Sociología III: Minerva Donald Rivera
- Departamento de Sociología IV : Araceli Serrano Pascual
- Departamento de sociología V: Lorenzo Navarrete Moreno
- Departamento de Economía Aplicada V: Juan Ángel Martín Fernández
- Departamento de Historia: Carmen López Alonso
- Departamento de Psicología Social: Celeste Dávila

- Departamento de Ciencia Política I: Emilio Merino Merchán
- Departamento de Ciencia Política II: Reyes Herrero López
- Departamento de Ciencia Política III: Francisco José Martínez Mesa
- Departamento de Relaciones Internacionales: Mercedes Guinea
- Sección de Derecho Constitucional: Francisco Javier García Fernández
- Sección Derecho del Trabajo: Tebelia Huertas
- Sección Derecho Administrativo: Daniel Sancho Jaraiz

Como resultado de la proceso de reordenación de departamentos de la Universidad (aprobada en Consejo de Gobierno en julio y noviembre de 2017 y por el que se pasa de los 185 departamentos iniciales a 97) en junio se procedió a la renovación de los representantes de los nuevos departamentos de la Facultad. A solicitud del Vicedecano de Asuntos Económicos los siguientes departamentos, secciones y unidades enviaron sus propuestas:

- Departamento de Ciencia Política y Administración: Cesar Polo
- Departamento de Relaciones Internacionales e Historia Global: Mercedes Guinea
- Departamento de Sociología: Metodología y Teoría: Pablo Santoro, suplente Araceli Serrano Pascual
- Departamento de Sociología Aplicada: Andrés de Francisco
- Unidad departamental de Derecho del Trabajo: Tebelia Huertas
- Unidad departamental de Derecho Administrativo: Daniel Sancho Jaraiz.

No enviaron propuestas y se convocó a los miembros de los antiguos departamentos o secciones:

- Departamento de Antropología Social y Psicología Social:
 - Departamento de Antropología Social: Almudena Cortés
 - Departamento de Psicología Social: Celeste Dávila
- Dpto. Historia, Teorías y Geografía Políticas:
 - Departamento de Historia del pensamiento: Carmen López Alonso
 - Departamento de Ciencia Política III: Francisco José Martínez Mesa
- Sección Departamental de Economía Aplicada, Pública y Política: Juan Ángel Martín Fernández
- Unidad de Derecho Constitucional: Francisco Javier García Fernández

La Comisión de Biblioteca se reunió, con carácter ordinario, el 21 de junio de 2018. Además de los preceptivos informes del Vicedecano de Asuntos Económicos sobre las últimas reuniones mantenidas sobre la financiación de la compra centralizada en la Subcomisión de Recursos de la BUC y del director de la Biblioteca sobre las actividades de la Biblioteca en 2017, se abordaron los siguientes puntos en el orden día:

- Propuesta Adquisiciones de libros y revistas electrónicos para 2019.

La Comisión decidió, a la vista de los precios de suscripción de 2018 y las estadísticas de uso de las revistas a lo largo del periodo 2008-2017 enviadas previamente, renovar todas las suscripciones de 2018 para 2019. Se aprobó enviar a servicios centrales la propuesta de compra de la revista *European Journal of Politics and Gender* una nueva revista sobre género y política en el contexto europeo realizada por la Dra. Emanuela Lombardo La comisión acuerda por asentimiento también la renovación para del curso 2018-2019 de todos los títulos de los manuales electrónicos de la Plataforma de Ingebook suscritos para el curso 2017-2018.

Antes de levantar la sesión se informó sobre las obras de ampliación de la Biblioteca y sobre los problemas en la adquisición de libros impresos a raíz de la entrada en vigor de la nueva Ley de Contratos en el mes de marzo que provocó la paralización total de las compras hasta la resolución del proceso de homologación de libreros que ha convocado la Universidad.

Personal

Procesos selectivos y promociones internas de 2018:

Las resoluciones de los procesos selectivos y promociones internas que a lo largo de 2018 han afectado al personal de la Biblioteca han sido las siguientes:

- *Resolución de 16 de julio de 2018, de la Universidad Complutense de Madrid (Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid de 26 de julio), por la que se nombran funcionarios de carrera de la Escala Técnica Auxiliar de Biblioteca de la Universidad Complutense, Grupo C, Subgrupo C1.* Tras la finalización de este proceso selectivo, por el sistema de promoción interna, convocado por Resolución de 6 de febrero de 2018 (Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid y "Boletín Oficial de la Universidad Complutense" de 14 de febrero) dos funcionarias de carrera que habían aprobado la oposición dejaron vacantes, para incorporarse a sus nuevos destinos, los siguientes puestos en la Biblioteca: puesto nivel 18 con jornada partida (auxiliar, nivel 18, turno de tarde con jornada partida) y puesto base (auxiliar, nivel 14, turno de mañana).
- *Resolución de 24 de octubre de 2018 de la Universidad Complutense de Madrid, por la que se resuelve el concurso general de méritos para la provisión de puestos de trabajo vacantes de Personal Funcionario de Administración y Servicios, Área de Biblioteca, convocado por Resolución de 14 de mayo de 2018 (Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid de 18 de mayo de 2018).* A raíz de los movimientos de personal provocados por este concurso una funcionaria de carrera, Auxiliar de Biblioteca, se incorporó, en comisión de servicios, con fecha 1 de noviembre, al puesto nivel 18 con jornada partida (auxiliar, nivel 18, turno de tarde) vacante desde finales de julio.
- *Resolución de 24 de septiembre de 2018, de la Universidad Complutense de Madrid, por la que se resuelve la convocatoria para la provisión de puestos por el sistema de Libre Designación, efectuada por Resolución de 16 de mayo de 2018" (Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid de 1 de octubre).* Adjudicación del puesto de Director de la

Biblioteca -ocupado en comisión de servicios- tras la convocatoria pública mediante el sistema de Libre Designación.

En 2018 se han convocado procesos selectivos y promociones internas que se resolverán en 2019:

- *Resolución de 25 de noviembre de 2018, de la Universidad Complutense de Madrid, por la que se convoca concurso general de méritos para la provisión de puestos de trabajo vacantes de Personal Funcionario de Administración y Servicios (Área de Biblioteca).* Concurso en el que se ofertan dos puestos vacantes de la Biblioteca: puesto base nivel 14 de mañana y el puesto base nivel 18 de tarde, siendo casi segura la ocupación del primero.
- *Resolución de 22 de noviembre de 2018, de la Universidad Complutense de Madrid, por la que se aprueba la relación de puestos a ofertar a los aspirantes que han superado el proceso selectivo para ingreso, por el sistema general de acceso libre, en la Escala Auxiliares de Biblioteca de la Universidad Complutense de Madrid, convocado por Resolución de 18 de abril de 2018 (Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid y BOUC de 4 de mayo).* En esta resolución se oferta el Puesto Base nivel 14 de tarde de la Biblioteca

Tras estos traslados e incorporaciones en julio y noviembre la plantilla de la Biblioteca ha perdido un efectivo y pasa a tener, a finales de año, tres vacantes, dos en el turno de mañana y uno en el de tarde: la jefatura de Proceso e Información Especializada 1, un Puesto Base nivel 18 de tarde y un Puesto Base nivel 14 de mañana, aunque los dos últimos han sido ofertados en concursos que se resolverán a principios de 2019. Uno de los Puesto Base nivel 14 de tarde está adscrito a una funcionaria interina.

Plantilla:

La plantilla, a lo largo de 2018, ha estado formada por:

Puestos orgánicos

- Dirección, en comisión de servicios hasta 1 de octubre y como adjudicatario desde el 2 de octubre tras su convocatoria por el sistema de libre designación, Juan Manuel Lizarraga Echaide (Facultativo. Nivel 26. Turno de mañana, jornada partida)

- Subdirección, Maribel Martínez Castaño (Ayudante. Nivel 24. Turno de mañana, jornada partida)
- Jefa de Proceso e Información Especializada 1, (Ayudante. Nivel 24. Turno de mañana, jornada partida) Vacante desde el 21 abril de 2017.
- Jefa de Proceso e Información Especializada 2, Ana M^a Martínez González (Ayudante. Nivel 24. Turno de mañana, jornada partida)
- Jefe de Proceso e Información Especializada (Tarde), José Manuel Andrés Bajo (Auxiliar. Nivel 22. Turno de tarde, jornada partida).
- Jefe de Sala y Préstamo, César Menéndez Menéndez (Técnico Auxiliar. Nivel 22. Turno de mañana, jornada partida)
- Jefe de Sala y Préstamo, Paloma Sánchez Melero (Técnico Auxiliar. Nivel 21. Turno de tarde, jornada partida).
- Puesto nivel 18 con jornada partida (vacante entre el 27 de agosto y el 31 de Octubre):
 - María Soledad Montero Corredera (Auxiliar. Nivel 18. Turno de tarde con jornada partida): hasta el 27 de julio.
 - Loreto Bejarano Hernández (Auxiliar. Nivel 18. Turno de tarde con jornada partida): en comisión de servicios desde el 1 de noviembre.

Puestos base mañana

- Puesto base biblioteca, Caridad Maroto Barchino (Ayudante. Nivel 22)
- Puesto base biblioteca, Lourdes González Castello (Ayudante. Nivel 22)
- Puesto base biblioteca, Rosa M^a Ramos Mesa (Técnico Auxiliar. Nivel 18)
- Puesto base biblioteca, M^a Ángeles Sala de la Riva (Técnico Auxiliar. Nivel 18)
- Puesto base biblioteca, Esther Ponce de León Yanguela (Auxiliar. Nivel 14) Hasta el 14 de julio. Desde 15 de julio queda vacante.

- Puesto base biblioteca, Victoriano García Vicente (Laboral. Grupo III)
- Puesto base biblioteca, Pilar Tejedor Rábano (Laboral. Grupo III)

Puestos base tarde

- Puesto base biblioteca, Vacante (Técnico Auxiliar. Nivel 18)
- Puesto base biblioteca, Laura Aroca Rodríguez (Auxiliar. Nivel 14)
- Puesto base biblioteca, Carmen Moreno Barquero (Auxiliar interina adscrita. Nivel 14)

Becarios

La Facultad de Ciencias Políticas y Sociología continuó en 2018 la política creación de becas en diferentes unidades y servicios con el objeto de fortalecer la formación práctica de los estudiantes matriculados en estudios oficiales de grado o máster de la Facultad. En 2018 se celebró una convocatoria con oferta de plazas en la Biblioteca:

- Conv. 24/2018 de becas de Formación práctica para la Biblioteca de la Facultad de CC. Políticas y Sociología

La Comisión de Evaluación, ante la situación de obras en la Biblioteca durante el periodo de vigencia de la beca y a petición del Director de la Biblioteca, declaró desierta esta convocatoria (Artículo 11 del Reglamento de becas de formación práctica de 28 de noviembre de 2017, BOUC 12/1/2017).

Formación y estancias

Varios miembros de la plantilla realizaron cursos de formación a lo largo del año, bien a través del Plan de formación del Personal de Administración y Servicios, bien a través de acciones de formación de otras instituciones, entidades y organismos.

En este apartado cabe destacar las estancias profesionales de una bibliotecaria que participó en el programa Erasmus Profesional:

- María Paloma Sánchez Melero: Estancia profesional en la Lanchester Library, de la Universidad de Coventry (Coventry, Reino Unido) del 11 al 15 de junio de 2018.

Financiación e infraestructuras

Financiación

El presupuesto de la Biblioteca para 2018 ascendió a un total de 160.404€, una cifra muy similar al del curso anterior (154.426€). Si descontamos la adquisición de material bibliográfico impreso (32.188€) y los recursos de información (87.220€) –que concentran la mayor parte del gasto- podemos destacar las siguientes partidas:

- Adquisición material oficina: 2.485€ (2017: 2.362€)
- Adquisición de equipos informáticos: 1.484€ (2016: 1.790€)
- Mobiliario: 35.305€
- Mudanzas: 8.364€

Infraestructuras

Obras de ampliación de la Biblioteca

Como ya se ha insistido en anteriores Memorias, la Biblioteca, cuyas instalaciones y equipamientos básicos se habían mantenido prácticamente intactos desde 1989, padecía graves problemas de espacio. El incremento continuo de las colecciones impresas exigía la creación urgente de nuevos depósitos y las necesidades educativas derivadas de los nuevos planes de estudio obligaban también a una readaptación de los espacios existentes a los nuevos usos de los estudiantes, especialmente más intensos en lo que se refiere a las salas de trabajo en grupo y espacios de formación en servicios y recursos bibliográficos. En 2016 el equipo decanal, encabezado por Heriberto Cairo Carou, dio respuesta a esta reivindicación histórica de la Biblioteca, y consiguió del Rectorado la financiación adicional necesaria para emprender una reforma parcial de la Facultad. Los jalones que han marcado estas obras de ampliación han sido los siguientes:

1. Proyecto

En el segundo semestre de 2016 se publicó la licitación del contrato de servicios *"Asistencia Técnica de Proyecto de Ejecución y Estudio de Seguridad y Salud de Reforma parcial para ampliación de Biblioteca y traslado de Cafetería en la Facultad de Ciencias Políticas y*

Sociología de la UCM (PNSP-130/16)”. El 2 de diciembre de 2016 se adjudicó a la empresa HNG ARQUITECTURA MODERNA, SL, formalizándose el contrato el 10 de enero de 2017. El proyecto se realizó entre los meses de enero y mayo de 2017 con la participación activa de la Biblioteca en el planteamiento de necesidades y diseño de los nuevos espacios.

El proyecto de reforma parcial planteó una intervención sustancial en los espacios de la Facultad con el traslado de la cafetería de alumnos y los locales de las asociaciones de estudiantes a la planta sótano y ampliación de la Biblioteca hacia los espacios liberados por aquellos. La ganancia de superficie era notable puesto que suponía más de 450 metros cuadrados adicionales, un 20 por ciento más respecto a los cerca de 2.000 metros cuadrados que ocupaba anteriormente. En lo que se refiere a la ampliación, el proyecto bibliotecario persiguió los siguientes objetivos:

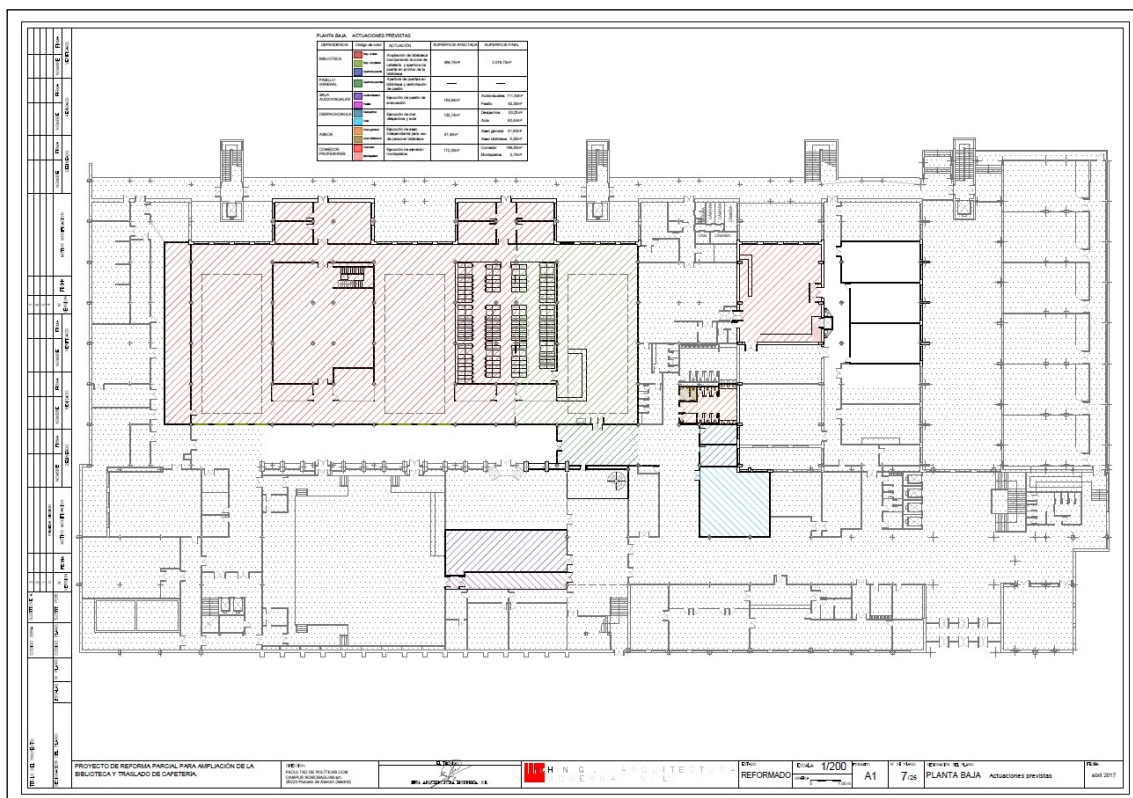
- **Situar la nueva área de acogida y control de acceso a la Biblioteca en la zona que ocupaba la cafetería.** La antigua estaba situada en un espacio inadecuado con una altura de techo muy por debajo de la exigida por la normativa de edificación lo que provocaba una sensación de agobio espacial en una zona con gran circulación de personas. Su superficie era claramente insuficiente para acoger todos los servicios que ofrecía ya que además era el único punto de comunicación y distribución entre los espacios de servicio público de la biblioteca.
- **Situar las estanterías de libre acceso más próximas al área de acogida.** Las antiguas estanterías de libre acceso estaban alejadas del mostrador de préstamo lo que obligaba a los usuarios a circular por espacios cercanos a las mesas de estudio.
- **Mayor control del ruido ambiental y del silencio,** por medio de una gradación de espacios desde los más ruidosos (área de acogida y salas de trabajo en grupo) hasta los más silenciosos (salas de lectura más alejadas).
- **Dar más espacios para el trabajo en grupo y la formación.** Las dos salas existentes eran claramente insuficientes, por lo que se planteaba crear tres nuevas salas de trabajo en grupo más una sala adicional de mayor tamaño de uso polivalente para trabajos en grupo y como aula de formación en servicios y recursos bibliotecarios.
- **Crear espacios adicionales para los depósitos.** Se creaba un nuevo depósito con capacidad de más de 60.000 ejemplares que permitirá aliviar las estanterías de libre

acceso (en este momento estaban saturadas) y acoger más libros de acuerdo al crecimiento registrado de los últimos años. Tras realizar un estudio se determinó que no se podían instalar compactos grandes ya que el peso de los armarios sobrepasaba la carga máxima admisible (el sistema estructural del edificio en esta zona se corresponde a pilares y vigas de hormigón con forjado tradicional cuya resistencia es de 550kg/m², siendo esta la limitación de carga).

- **Más espacios para el trabajo interno**

A petición de la Biblioteca la intervención planteada afectaba también a la parte externa: se aprovechaban dos espacios próximos –ocupados hasta entonces por dos asociaciones de estudiantes– para crear dos salas de trabajo en grupo, se habilitaban unos servicios de uso exclusivo para el personal en espacios ganados a los aseos públicos y se abría una puerta de acceso al depósito externo enfrente de la nueva puerta de la Biblioteca, con objeto de facilitar y agilizar el acceso al mismo. También se sectorizaba el pasillo de acceso con objeto de aislar la Biblioteca de los ruidos y actividades que se puedan generar en el pasillo de acceso al Salón de Actos de la Facultad colindante con la Biblioteca.

Plano general de intervención en la Planta Baja (en verde ampliación Biblioteca)



2. Licitación y adjudicación del contrato de obras

Una vez finalizado el proyecto el 14 de diciembre de 2017 se publicó en el BOE el anuncio de licitación del contrato de obras para la "Reforma parcial de ampliación de la Biblioteca y traslado de cafetería en la Facultad de Ciencias Políticas y Sociología de la Universidad Complutense de Madrid" (Expediente: 2017/000395. Referencia del poder adjudicador: PA - 020/2017)". El plazo de presentación de ofertas finalizó el 17 de enero de 2018.

El 7 de marzo de 2018 se publicó la resolución de adjudicación del contrato a la empresa CONSTRUCCIONES UORCONF, S.L. en el precio de 371.710,58 euros, a los que correspondió por IVA la cuantía de 78.059,22 euros totalizando un importe de contrato de 449.769,80 euros. El contrato se formalizó el 12 de abril de 2018. El plazo de ejecución fue de cuatro meses.

3. Mudanza y traslado de las estanterías y colección de libre acceso

Como labores preparatorias previas a las obras hubo que liberar los espacios ocupados por parte de las estanterías de la colección de libre acceso y las mesas de la sala de lectura. Para ello se contrató a una empresa de mudanzas que tuvo que empaquetar los libros y trasladar de las estanterías de la zona de actuación a los espacios adyacentes ocupados por las mesas de lectura.

La mudanza se realizó entre el 19 y el 22 de junio de 2018.



4. Realización de las obras

Aunque las obras comenzaron en la Facultad a finales de mayo, en la Biblioteca no se intervino hasta el 25 de junio, una vez finalizado el periodo de exámenes y desalojado la zona de actuación. Las intervenciones más significativas fueron las siguientes:

A. Compartimentación:

- Eliminación del tabique divisorio entre la antigua cafetería y la biblioteca (se mantuvo la compartimentación respecto otros usos de la misma planta).
- Delimitación de nueva zona de compactos con divisorias de tabiques en PLADUR®.
- Delimitación de las salas y despachos con divisorias de mampara acristalada (un despacho, dos salas de trabajo en grupo y una sala multiusos para formación y trabajo individual).
- Creación de un nuevo acceso y zona de control, aprovechando la entrada de la antigua cafetería.
- Creación de una puerta de acceso al depósito externo de la biblioteca (frente nuevo acceso).
- Creación de dos salas de trabajo en grupo externas en las proximidades del nuevo acceso.

B. Acabados:

- Instalación de linóleo los nuevos espacios ganados a la antigua cafetería con la biblioteca.
- Pintura de las superficies murales de la zona afectada por la intervención.

C. Sistema de acondicionamiento ambiental:

- Modificación de posición de los difusores de los sistemas de ventilación e instalaciones térmicas para adaptarlos a la nueva distribución (la climatización de las nuevas dependencias ha mantenido la instalación existente).

D. Sistema eléctrico:

- Instalación de nuevas luminarias led en la parte ampliada
- Instalación de un nuevo cuadro eléctrico general para todas las dependencias.

E. Instalación de detección y alarma de incendios:

- Actualización de la detección automática con la instalación de detectores de incendio ópticos convencionales y térmicos compatibles con sistema general del edificio en todas las dependencias de la Biblioteca.

F. Instalación de extintores de incendio:

- Actualización de la instalación de extintores de incendios con objeto de que el recorrido real desde cualquier origen de evacuación hasta un extintor no supere los 15 m.
- Instalación de nuevos extintores en la zona ampliada y antiguas dependencias: 17 extintores de polvo polivalente de 6kg de carga de eficacia 21A y 113B y un extintor portátil de CO₂ de 5 kg en el armario donde se ubica cuadro eléctrico.

G.-Actualización de la instalación de red de bocas de incendio equipadas (B.I.E.):

- Instalación de dos nuevas bocas de incendio equipadas (B.I.E.) en el interior de la biblioteca a fin de cubrir de forma suficiente y eficaz todas las dependencias con la nueva distribución.

H.- Instalación de puntos de red.

- Instalación de 51 nuevos puntos de red en la zona ampliada y salas de trabajo en grupo externas y reubicación de los 8 puntos de red del antiguo mostrador en la sala multiusos para formación y trabajo individual.

Las obras finalizaron a mediados de septiembre aunque la certificación y aprobación de los puntos de red y de los trabajos de ventilación de los nuevos espacios de trabajo en grupo no se terminaron hasta principios de noviembre.

La recepción de las obras se realizó el viernes 26 de octubre.

5. Trabajos complementarios en el lucernario del área de acogida y préstamo

Con la nueva distribución el mostrador de préstamo se trasladó al espacio ocupado por la antigua cafetería donde también se ubica la nueva puerta de acceso a la Biblioteca. En esta nueva instalación el mostrador se sitúa justo debajo de un lucernario, que dispone de un toldo que se corre únicamente a finales de la primavera y durante periodo estival, cuando el sol incide directamente sobre la sala. Para evitar la pérdida de luminosidad, este toldo tiene

unas pequeñas perforaciones que permiten pasar parcialmente los rayos solares, por lo que no eliminan totalmente el efecto de soleamiento sobre los espacios situado debajo.

Con objeto de evitar molestias al personal de la biblioteca que debe trabajar en este espacio durante los periodos estivales se tomaron medidas paliativas bajo la supervisión de la Dirección Obras y Mantenimiento de la Universidad. En primer lugar se procedió a la instalación de un vinilo protector que impide el paso de los rayos solares (con una absorción térmica y rechazo solar del 35% y 32% y un 99 % protección UV, los rayos nocivos para piel y materiales). Además se sustituyeron los tejidos de los tramos del toldo que se sitúan encima del mostrador por otros más tupidos, con objeto de que impidan el paso de los rayos solares y ofrezcan sombra total en el espacio de trabajo en las horas de mayor incidencia solar del periodo estival.

Estos trabajos se realizaron en octubre y noviembre.

6. Traslado de las estanterías y recolocación provisional de la colección de libre acceso en el nuevo depósito.

Tras la finalización de los trabajos de compartimentación y acabados de pintura quedaron disponibles las nuevas instalaciones. Se recolocaron las estanterías con costados naranja en la nueva ubicación prevista en la sala de libre acceso y se trasladaron e instalaron estanterías más antiguas en color crema (1.070 metros lineales) en el nuevo depósito. Debido al retraso en el anuncio de licitación del concurso de las nuevas estanterías, también hubo que colocar provisionalmente los libros empaquetados en estas estanterías reubicadas en el depósito con objeto de que todas las colecciones bibliográficas estuvieran disponibles para estudiantes y docentes desde el comienzo del curso. Estos trabajos los realizó una empresa de mudanza los días 13, 14, 17, 19, 21, 25 y 28 de septiembre. Desde el día 21 la mayor parte de esta colección estuvo disponible para los usuarios, aunque no en libre acceso, siendo servida hasta diciembre por el personal bibliotecario.

7. Recolocación definitiva de la colección de libre acceso.

Una vez instaladas las nuevas estanterías de libre acceso, cuya recepción se celebró el 13 de diciembre, se procedió a la mudanza definitiva de los libros de la colección de libre acceso que hubo que colocar provisionalmente en el nuevo depósito a finales de septiembre. La mudanza se realizó los días 18, 19 y 20 de diciembre y 8, 9, 10, 11 y 14 de enero.

Mobiliario:

Como complemento a las obras de ampliación se adquirió equipamiento nuevo de mobiliario.

1.-Renovación parcial de las estanterías de libre acceso

Se sustituyeron las estanterías de libre acceso más viejas en color crema (que se han reaprovechado temporalmente en el nuevo depósito), por otras nuevas similares a las estanterías existentes con costados naranjas y baldas blancas.

El 10 de octubre salió la licitación del contrato "Suministro e instalación de estanterías para la sala de libre acceso de la Biblioteca de la Facultad de Ciencias Políticas y Sociología de la Universidad Complutense de Madrid" (Expediente: UCM2018/000277) (Código CPV 39155000-Mobiliario de biblioteca) con un presupuesto base de licitación de 30.000,00€ por el procedimiento de contratación abierto simplificado. El plazo de presentación de ofertas finalizó el 25 de octubre. Se presentaron 3 licitadores adjudicándose a METALUNDIA, S.L. por un Importe de Adjudicación de 24.977,77 euros (al que le correspondió por IVA la cuantía de 5.245,33€ totalizándose el importe del contrato en 30.223,10 euros), tal y como se indicó en la Propuesta de adjudicación del 26 de octubre del Servicio de Contratación. El 30 de octubre se adjudicó formalmente el contrato de suministro a la empresa con un plazo de vigencia de 30 días desde el siguiente de la firma del contrato. La aceptación de adjudicatario fue firmada el 7 de noviembre. Las estanterías se instalaron en la Biblioteca entre el 30 de noviembre y el 5 de diciembre.

Características estructurales de las estanterías

Las nuevas estanterías tienen una capacidad de más 850 metros lineales y casi 34.000 libros y en ellas se ha colocado aproximadamente el 60% de la colección de libre acceso. Los conjuntos de estanterías presentan las siguientes medidas (largo x alto x fondo): 551 x 211 x 61 cm para los que tienen vista a dos caras (10 conjuntos) y 551 (máximo) x 211 x 31 cm para los de vista de una cara (8 conjuntos) aunque su largo varía para adaptarse a la capacidad del muro y la presencia de extintores (1 de 551, 5 de 531, 1 de 417,5, 2 de 230,5 y 1 de 217,5). Cada conjunto está formado por una combinación variable de módulos de 90 cm. y 110 cm. Cada módulo cuenta con 6 niveles de carga y 6 estantes rectos con tarjetero metálico soldado y tapa superior con perfil señalizador de 50 mm de alto. Existen dos conjuntos adicionales de estanterías multimedia y expositor de novedades de 511 x 211 x 31 cm de vista una cara formada también por módulos de 90 cm y 110 cm.

Características técnicas de las estanterías

Las estanterías son modulares (con vista a una o dos caras), ampliables y desmontables. Debido a que estas ubicadas en una zona de libre acceso presentan en altura 211 cm con 6 estantes graduables más la tapa. El acabado es mediante pintura en brillo.

Como elementos presentan: costados, travesaños, zócalos, tapa y estantes. En los módulos dobles existe expositor lateral graduable en altura.

- Costados: en chapa de color naranja (de 35 mm en su cara frontal) con dos columnas de ranuras cada 30 mm para soporte y regulación de estantes. El apoyo al suelo se realiza a través de niveladores también regulables (+/-20 mm). Los costados de los módulos a dos caras están formados por una única pieza.
- Travesaños: en chapa de color blanco que se unen a los costados para dar rigidez al conjunto. Presentan un montaje mediante tornillos de tal manera que permite el desmontaje las veces que sea necesario.
- Tapas: en chapa de color blanco y pliegues longitudinales, con posibilidad de encastre de sujetalibros en su cara inferior. Incluye perfil señalizador soldado de 5 cm. El montaje a la estructura se realiza mediante tornillos.
- Estantes: en chapa de color blanco y 3 pliegues longitudinales por lado, grosor frontal del estante de 32 mm, con retenedor trasero con una altura de 3 cm para evitar la caída de los libros y con posibilidad de encastre de sujeta libros de varilla cromada en su cara inferior. Incorpora a todo lo largo del frente tarjetero metálico soldado. El sistema de integración del estante es mediante soportes con forma de 2mm de grosor que se cuelgan en las ranuras de los costados. Son reversibles, es decir todos podrán convertirse en expositores inclinados con varias posiciones de inclinación.
- Estante escalonado multimedia: fabricados en chapa de color blanco y 2 niveles en altura. Válido para CD, DVD, incluye tabicas móviles y tarjetero soldado metálico en la parte frontal. Regulable con el mismo sistema que el estante normal.
- Estante revistero: fabricados en chapa de color blanco con inclinación de 45° para exposición de libros y largos pestaña de apoyo de 3.5cm. Longitud de apoyo de 33cm. Regulable en altura sin tornillería y con el mismo sistema que el estante normal.

- Zócalo: en chapa de color blanco con una altura de 12 cm, se unen a los costados mediante tornillos rigidizando el conjunto.
- Sujeta-libros de varilla de 8 mm cromada con terminaciones en plástico blanco que se aloja en la parte inferior del estante y de la tapa en carriles ajustados, 2 posiciones para distintos formatos de libros y quedan suspendidos sobre la balda.
- Expositor lateral: Fabricado en chapa de color blanco para colocar en el costado doble, se puede quitar, poner y fijar a cualquier altura.

Mobiliario para equipar la zona de ampliación: mesas y sillas de despacho, mesas trabajo y butacas de lectura

Los nuevos espacios fueron equipados a su vez con el siguiente mobiliario:

- Dos mesas nuevas para el despacho de los jefes de préstamo en forma y acabados de formica similares a los del mostrador con los siguientes tamaños: dos mesas de ancho: 160 cm., fondo: 80 cm., alto: 73'5 cm. con un complemento exento de ancho: 120 cm., fondo: 80 cm., alto: 73'5 cm. y cajoneras exentas con ruedas en cada mesa.
- Cuatro sillas de oficina nuevas con respaldo regulable en altura e inclinación y asiento estable, regulable en altura, y giratorio para el mostrador de préstamo.
- Una silla de oficina de dirección con respaldo regulable en altura e inclinación y asiento estable, regulable en altura, y giratorio.
- Cuatro mesas de lectura y consulta de ordenadores para en el área de acogida frente mostrador de préstamo con patas de aluminio regulables en altura y tableros de melanina en blanco: dos mesas de ancho 120 cm., fondo 120 cm. y alto: 74 cm. Las nuevas mesas permiten que la distancia de los pantallas de los ordenadores personales sea la adecuada, respetando las normativas¹
- Doce butacas/sillones individuales para la lectura confortable en la sala de lectura con respaldo medio-alto y brazos. Alto de suelo a asiento: 45 cm. Alto respaldo: 76 cm (orientativo). Ancho: 67 cm. Fondo: 67 cm.

¹ UNE-EN 527-1:2001. Mobiliario de oficina. Mesas de trabajo. Parte 1: Dimensiones

Apoyo al aprendizaje y la docencia

Horario de la Biblioteca

Durante el periodo lectivo la Biblioteca ha mantenido el horario establecido en años anteriores: de 9 a 21 horas de lunes a viernes. De manera excepcional, debido a las obras de ampliación y renovación, tuvieron que cerrarse las instalaciones durante pequeños intervalos de tiempo en algunos días de verano, con un impacto muy reducido dada la poca afluencia de lectores en esas fechas. En esos breves intervalos de tiempo se mantuvo abierto el servicio de préstamo y se habilitaron las salas de trabajo en grupo como salas de lectura. Como otros años en el periodo estival hubo un horario especial. Las aperturas extraordinarias se llevaron a cabo únicamente en la Biblioteca María Zambrano en el Campus de Moncloa.

Préstamo y acceso a la información

En cuanto al préstamo de materiales se han contabilizado un total de 47.139 transacciones en 2018, la mayoría (44.299) prestamos de los fondos bibliográficos (el resto, 2.840 corresponde a préstamos de material no documental, ordenadores portátiles y salas de trabajo en grupo). Se ha producido una disminución ligera respecto a años anteriores (52.940 transacciones y 48.219 prestamos normales en 2017, 54.525 transacciones y 48.587 prestamos normales en 2016) reducción que confirma la tendencia descendente del préstamo, aunque parece que la caída se está moderando en los últimos ejercicios. El número total de carnés vigentes se sitúa en 5.368, un poco por debajo del año anterior (5.414).

Por tipo de usuario podemos registrar esta disminución del préstamo en casi todas las categorías: estudiante (22.603 frente a los 32.761 de 2017 y los 33.776 de 2016), investigador (doble grado y máster, 8.339 frente a los 11.819 de 2017 y los 12.091 de 2016, teniendo en cuenta que en 2018 incluye los datos de préstamo del personal de administración y servicios con 1.578 en 2017 y 1.890 en 2016) mientras que se mantiene el préstamo al fondo de ayuda a la investigación (583, frente a 583 de 2017 y 466 de 2016) y aumenta notablemente el préstamo docentes e investigadores (13.935 frente a los 5.118 de 2017 y 5405 de 2016 si bien en 2018 incluye también a los estudiantes de doctorado). Ha aumentado notablemente el préstamo a usuarios no UCM: de 274 en 2017 a 458 en 2018.

Por tipo de préstamo, destacan el préstamo normal, con 44.299 transacciones (2017: 48.219), y el de material no documental (salas de trabajo en grupo y ordenadores portátiles) con 2.840 transacciones, que también mantienen la tendencia descendente registrada en 2017, 2016 y 2015 (3.334, 4.126 y 5.527 respectivamente), reducción relacionada, entre otras, con la lentitud y poca duración de la baterías de los ordenadores portátiles así como con la menor demanda de este tipo de dispositivos entre los estudiantes que en su mayoría cuentan ya con equipos personales.

Bibliografías recomendadas y guías de asignaturas

Con motivo del cambio de programa de gestión bibliotecaria este servicio ha quedado suspendido para el curso 2018-2019. La información volcada en el anterior programa, INNOPAC MILENIUM no estuvo disponible para los estudiantes desde junio y, a finales de 2018, todavía no había podido ser migrada al nuevo programa de gestión WMS por problemas técnicos que está previsto se solucionen a lo largo del primer semestre de 2019. En cuanto se produzca la migración y se actualice la información se activará de nuevo el servicio de las bibliografías recomendadas para cada asignatura de los cinco grados que se imparten en la Facultad: Política, Sociología, Relaciones Internacionales, Administraciones Públicas y Antropología, así como de las asignaturas correspondientes de los tres dobles grados (Derecho y Ciencias Políticas, Filosofía y Ciencias Políticas y Sociología y Relaciones Internacionales) y los estudios de Máster.

Programas de las asignaturas

A petición del Secretario de la Facultad y por su estrecha vinculación con las bibliografías recomendadas, la biblioteca asumió en 2016 la creación y mantenimiento de una página web bajo su dominio donde se recogieran todos los programas docentes de las asignaturas de grado y máster impartidos en la Facultad de Ciencias Políticas y Sociología desde el curso 2015-2016. En 2016-2017 y 2017-2018 se colgaron todos los programas recibidos en la cuenta habilitada para tal fin, aunque descendió notablemente el número de programas enviados. En el 2018-2019 ya no se envió ninguno y no se actualizó la página. Pueden consultarse en la dirección: <https://biblioteca.ucm.es/cps/programas-docentes>

Jornadas de Bienvenida

A principios del curso académico 2018-2019 se desarrolló, al igual que el resto de las bibliotecas de la UCM, la Semana de Bienvenida. El lunes 17 de septiembre tuvieron lugar los actos para estudiantes de primero de grado, en dos sesiones, una para los grupos del turno de

mañana y otra para los grupos del turno de tarde. Como en años anteriores, tras las palabras de bienvenida de las autoridades académicas en el Salón de Actos y las charlas con los respectivos coordinadores de grado en las aulas, las alumnas y alumnos de nuevo ingreso visitaron las instalaciones de la Facultad. En la Biblioteca, a pesar de las obras de ampliación, les mostramos las instalaciones no afectadas por las mismas y les dimos a conocer las colecciones y los servicios más básicos. También les entregamos una guía impresa y les anunciamos la celebración del curso *Iniciación a la Biblioteca y sus recursos* en las aulas durante el mes de octubre.

Para los alumnos y alumnas de nuevo ingreso de máster un acto similar se celebró el mismo lunes 17 de septiembre a las 17:30 horas. En esta ocasión, al igual que en el curso 2017-2018, la visita se sustituyó por una breve presentación de la Biblioteca en el acto académico de bienvenida celebrado en el Salón de Actos.

Cursos de formación para estudiantes

A lo largo del año 2018 la Biblioteca ha impartido 40 cursos de formación (10 más que en 2017) que suman un total de 71 horas lectivas.

	ALUMNOS 1º CURSO Introducción a los recursos y servicios de la Biblioteca		ALUMNOS 2º y 3º CURSO		ALUMNOS 4º CURSO Trabajo Fin de Grado		Máster		Cursos alumnos Doctorado			
AÑO	Cursos impartidos	Asistentes	Cursos impartidos	Asistentes	Cursos impartidos	Asistentes	Cursos impartidos	Asistentes	Cursos impartidos	Asistentes	Total Cursos impartidos	Total Asistentes
2015	18	481	14	285	8	18	11	139	6	70	75	872
2016	13	512	4	120	5	41	6	51	3	36	31	750
2017	12	478	3	110	10	114	3	28	2	22	30	752
2018	15	413	6	173	7	109	6	70	6	60	40	825

Como se puede observar, de ellos 15 han sido de nivel básicos y 25 de nivel especializado. A los cursos han asistido un total de 825 estudiantes. La mayoría se celebraron a petición de los docentes o a iniciativa de la Biblioteca, aunque tres cursos fueron solicitados por estudiantes.

En la primera mitad del año, que se corresponde con el segundo semestre del curso 2017-2018, se impartieron cursos a demanda de los docentes (todos impartidos a estudiantes de 2º, 3º y 4º curso), siendo más numerosos los solicitados por tutores de los TFG. Estas sesiones a los estudiantes de 4º mantuvieron la afluencia del año anterior.

Al igual que otros años, a partir de septiembre, coincidiendo con el primer semestre del curso 2018-2019, se desarrollaron los tres programas formativos destinados a estudiantes de nuevo ingreso y adaptados a las necesidades específicas de cada uno de los niveles educativos impartidos en la Facultad: grado, máster y doctorado. Dada la excelente acogida de los cursos anteriores en octubre la Biblioteca volvió a contactar con los docentes de primero de grado para que cedieran una clase para impartir las sesiones formativas en las aulas. Su colaboración permitió que las sesiones se impartieran en casi todos los grupos de primero de tal manera que todos los alumnos y alumnas de este curso pudieron acceder a una formación básica. En total se impartieron un total de 15 sesiones que alcanzaron a más de 400 estudiantes de nuevo ingreso.

De forma paralela se organizaron también sesiones formativas para los alumnos y alumnas de de nuevo ingreso de máster, con mayor éxito que en 2017. Algunas titulaciones, como el *Máster en Gobierno y Administración Pública*, y *Máster en Estudios Avanzados en Trabajo y Empleo* solicitaron sesiones específicas. A los demás estudiantes se les ofreció un programa formativo conjunto que consistió en dos sesiones de dos horas de duración cada una, en las que, con una orientación práctica, se incluyeron ejercicios de búsqueda en bases de datos especializadas, exportación de referencias bibliográficas y creación de bases de datos personales de referencias en el gestor bibliográfico RefWorks.

También se celebraron dos sesiones de contenido similar destinadas a las alumnas y alumnos de doctorado matriculados en el curso 2017-2018, programadas a solicitud de la Vicedecana de Estudios de Doctorado e Investigación.

Como novedad este año se han celebrado también dos talleres para editar en Wikipedia a la que asistieron 67 alumnos de 4º.

Apoyo a la investigación

Recursos electrónicos

En cuanto a la adquisición de recursos electrónicos no se registraron novedades importantes. La Biblioteca mantuvo la colección de revistas electrónicas del año anterior. Tampoco hubo incorporaciones notables para nuestra área de conocimiento en las colecciones electrónicas o bases de datos suscritas por los Servicios Centrales de la Biblioteca.

Préstamo interbibliotecario y préstamo intercentros

El préstamo interbibliotecario (P.I.) continúa siendo uno de los servicios más valorados por el personal docente e investigador de la Facultad, que, en las encuestas de satisfacción, calificó con un 8,6 (baja dos décimas, en 2017, 8,8) la facilidad y rapidez con la que se puede disponer de un documento que está en otra universidad o institución.

En 2018 el volumen del préstamo intercentros (entre bibliotecas UCM) disminuyó, en relación al año 2017, en todos los capítulos, tanto en los que se refiere al tipo documental (libros o artículos de revistas) como a su origen (suministro o solicitud a otras biblioteca UCM), aunque sigue constituyendo una parte importante del total de las transacciones de préstamo interbibliotecario (657 de un total de 1154 en similar proporción a la de años anteriores: 820 de un total de 1416 en 2017 y 928 de un total de 1.618, en 2016). Los datos que se recogen en la estadística dibujan el perfil de una Biblioteca más solicitante que suministradora. De hecho los artículos solicitados a otras bibliotecas UCM (38 frente a los 44 de 2017 y 82 de 2016) y los libros solicitados a otras bibliotecas UCM (319 frente a los 408 de 2017 y los 417 de 2016) son inferiores en número a los artículos suministrados a otras bibliotecas UCM (24 frente a los 34 de 2017 y los 39 de 2016) y libros suministrados a otras bibliotecas UCM (261 frente a los 324 de 2017 y los 370 de 2016).

En cuanto al volumen de transacciones de P.I. con bibliotecas no UCM, este año se confirma la tendencia descendente de 2017 (2016 fue excepcional) que también se puede observar en otros servicios conexos como el servicio de préstamo. El descenso afecta a casi todos los apartados –salvo los libros solicitados a otras biblioteca españolas, que aumenta considerablemente– siendo especialmente notable en el caso de los artículos solicitados:

artículos solicitados a otras bibliotecas españolas (66 frente a 111 en 2017 y 125 en 2016), artículos solicitados a otras bibliotecas extranjeras (4 frente a 26 en 2017 y 29 en 2016), libros solicitados a otras bibliotecas españolas (191 frente a 142 en 2017 y 193 en 2016, el único que aumenta), libros solicitados a otras bibliotecas extranjeras (43, frente a 63 en 2017 y 43 en 2016), artículos suministrados a otras bibliotecas españolas (46 frente a 56 en 2017 y 73 en 2016) y artículos suministrados a otras bibliotecas extranjeras (18 frente a 26 en 2017 y 23 en 2016), libros suministrados a otras bibliotecas españolas (97, frente a 129 en 2017 y 133 en 2016) y libros suministrados a otras bibliotecas extranjeras (29 frente a 30 en 2017 y 41 en 2016). En conjunto nuestra Biblioteca sigue siendo más solicitante (304) que suministradora (187) también en este aspecto.

Apoyo al depósito en el Archivo Institucional E-Prints Complutense

Desde la aprobación en 2014 de la nueva política de depósito en el repositorio institucional de los resultados de investigación, la Biblioteca se ha venido haciendo cargo del asesoramiento y depósito de la producción científica del personal docente e investigador de la Facultad de Ciencias Políticas y Sociología en E-Prints Complutense. A lo largo del año 2018 se han subido un total de 261 documentos (131 corresponden a tesis doctorales) lo que ha supuesto un descenso respecto al número alcanzado el año anterior (se depositaron 355), de tal manera que a finales del año 2018 el número de documentos archivados era de 2008 frente a los 1.747 que contenía en enero del mismo año. Por tipos documentales, en orden decreciente, se depositaron: 131 tesis doctorales, 58 artículos de revista, 23 capítulos o secciones de libro, 15 proyectos de innovación docente, 13 trabajos de fin de grado, 10 documentos de trabajo o informes técnicos, 7 libros, 3 ponencias y 1 trabajos de fin de máster.

En cuanto a la consulta y descarga de los documentos depositados por los miembros de la Facultad de Ciencias Políticas y Sociología durante el año 2018 se ha producido un descenso verdaderamente notable. Si en 2015 fueron 367,574 descargas y 76,499 accesos; en 2016 fueron 375,662 descargas y 116,740 accesos; en 2017 fueron 1.028.128 descargas y 337.699 accesos²; en 2018 se han contabilizado un total de 673.528 descargas y 1612.178 accesos, procedentes numerosos países. Al igual que ocurrió en 2017, México sigue liderando el ranking de países por número de descargas, superando incluso a España, que hasta 2016 había ocupado el primer lugar; Alemania, sigue bajando puestos en favor de otros países de nuestro ámbito lingüístico. Las solicitudes totales por países fueron en orden de número de

² Datos tomados de las estadísticas ofrecidas por E-Prints Complutense. Se han apreciado divergencias notables en el número de descargas por año según la fecha de consulta, lo que hace dudar de la fiabilidad de los datos.

descargas: 1. México: 131.453; 2. España: 101.797; 3. Perú: 61,635; 4. Colombia: 53.452; 5. Estados Unidos de América: 50.390; 6. Argentina: 27.629; 7. Ecuador: 22.627; 8. Alemania: 21.368; 9. Venezuela: 17,841; 10. Chile: 15,535. (En 2018 el ranking fue: 1.México: 174.515; 2.España: 156.382; 3.Perú: 100.504; 4.Colombia: 88.231; 5. Estados Unidos de América: 62.025; 6.Alemania: 53.898; 7.Argentina: 46.075; 8.Venezuela: 35.617; 9. Ecuador: 33.021; 10. Chile: 28,182)



E-Prints Complutense

El repositorio de la producción académica en abierto de la UCM



Información Colecciones Navegación Estadísticas

Depositar documentos | Registrarse

Buscar English | Contactar

Resumen estadístico (Guía de ayuda)

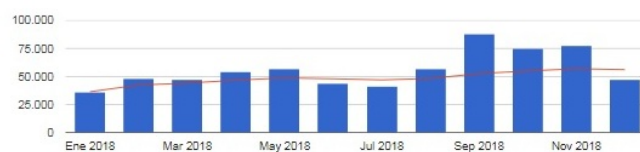
La actualización del software que se llevó a cabo en febrero de 2014 trajo consigo un cambio en el recuento estadístico del uso del repositorio, más acorde con los estándares internacionales. **Si quiere consultar los datos obtenidos con el anterior sistema (hasta el mes de febrero del 2014) puede obtenerlos desde un fichero excel.**

Ene 1, 2018 - Dic 31, 2018

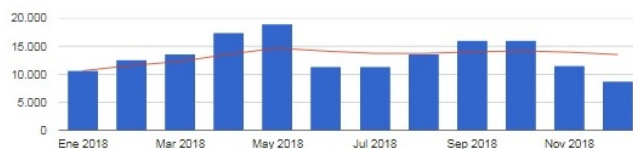
Todos los documentos > Facultades y Departamentos:
Fac. de Ciencias Políticas y Sociología

Seleccionar Fechas Otras estadísticas

Descargas



Accesos



Resumen general de actividad



673,528 Descargas



162,178 Accesos

<https://eprints.ucm.es/cgi/stats/report/divisions/10/?from=01%2F01%2F2018&to=31%2F12%2F2018>

Sesiones de formación y actualización para PDI

En 2018 la Biblioteca ha organizado, junto con la Vicedecana de Estudios de Doctorado e Investigación, dos sesiones, coincidiendo con la convocatoria de evaluación de la actividad investigadora (sexenios) de CNEAI 2018, que se celebraron el 12 y 19 de diciembre:

- **Sesión 1. Herramientas para la difusión y visibilidad de la investigación.** Con el siguiente programa: Portal Bibliométrico de la UCM; Normalización de la firma científica e institucional; Identificadores y perfiles de autor; Redes sociales para investigadores; Acceso abierto. La actividad fue anunciada en [Eventos UCM](#).
- **Sesión 2. Indicadores para la evaluación de la actividad investigadora.** Con el siguiente programa: Criterios para la evaluación de la actividad investigadora, Indicios de calidad de las revistas; Otros indicios de calidad: calidad editorial e inclusión en bases de datos; Indicios de calidad de los libros y los capítulos de libros; Indicios de calidad de los trabajos y de los autores. La actividad fue anunciada en [Eventos UCM](#).

Los contenidos se impartieron tomando como referencia las páginas web elaboradas por la Biblioteca. El número total de asistentes fue de 25 (10 y 15 en cada sesión). Hay que constatar que hubo una diferencia notable entre el número de inscripciones (51, respectivamente 24 y 27) y el de asistencias reales.

Solicitudes de búsqueda de indicios de calidad para la convocatoria de sexenios de 2018

Además de la sesión formativa celebrada el 19 de diciembre la Biblioteca elaboró varios informes sobre indicios de calidad de publicaciones a presentar en la convocatoria de evaluación de la actividad investigadora (sexenios) de 2018, a petición del personal docente e investigador de la Facultad. En total se elaboraron 11 informes: 8 solicitudes fueron reenviadas desde el Servicio de Información y Apoyo a la Docencia e Investigación, que publicitó este servicio desde la página web de inicio de la Universidad y 3 fueron solicitadas directamente en la biblioteca. Además se hicieron 8 consultas presenciales en la Biblioteca.

Participación en proyectos de innovación docente. Apoyo grupos de investigación

En la convocatoria 2018-2019 de proyectos de innovación docente dos miembros de la Biblioteca participan en el proyecto 138 *Guía para la elaboración del Trabajo de fin de Grado en Relaciones Internacionales* dirigido por Xira del Pilar Ruiz Campillo.

Información y Comunicación

Web de la Biblioteca

En la página web de la Biblioteca se han continuado las líneas de trabajo emprendidas desde 2015, centradas en la reestructuración y creación de nuevos contenidos y la puesta al día de las páginas con el fin de ofrecer una imagen más dinámica, con mayor aporte gráfico y más adaptada a las necesidades informativas de los distintos tipos de usuarios.

En cuanto a los contenidos de la página web de la Biblioteca —tras ampliar y completar la información sobre los servicios y sus normas, la descripción de las colecciones y los recursos de información en años anteriores—, en 2018 la tarea se ha centrado en mantener, actualizar y mejorar las páginas. Las páginas nuevas o reformadas en 2018 en las cuatro grandes secciones de la página web (información general, colecciones, servicios y recursos) han sido las siguientes:

Información general:

Esta sección se reformó por completo en 2016. Se ha actualizado el apartado.

- Espacios de Servicio Público. Adaptado a la ampliación de la biblioteca

Servicios

Esta sección se reformó por completo en 2016. Se han actualizado los datos.

Colecciones:

Esta sección se amplió notablemente en 2016. En 2017 se ha ampliado el apartado:

- Donaciones: con motivo de la donación de José Ramón Torregrosa se ha realizado la página web:
 - Donación José Ramón Torregrosa y Ángeles Durán

Recursos:

Esta sección se creó entre 2015 y 2017. Se divide en tres grandes apartados:

Recursos

- Guía básica para estudiantes, se creó en 2017. Se han actualizado todos los apartados.
- Recursos para trabajos académicos (TFG y TFM), se creó en 2015 para ayudar al alumnado en la realización de los Trabajo Fin de Grado y Trabajo Fin de Máster. Se se han actualizado todas las secciones y la normativa de la facultad y de los distintos programas de grado y máster.
- Recursos destacados, se creó en 2016 con páginas especializadas dedicadas a los campos de Recursos multidisciplinares, Ciencia Política y Relaciones Internacionales, Gestión y Administración Pública, y Sociología y Antropología Social. En 2017 se añadieron: Recursos de prensa (enlaces a bases de datos de noticias, kioscos de prensa digital, hemerotecas y archivos de prensa histórica) y Recursos estadísticos (enlaces a estadísticas, barómetros, portales de datos y repositorios de datos). Se han actualizado todos los apartados

Apoyo a la actividad investigadora:

- Herramientas para la evaluación de la actividad investigadora en el campo de la Política y la Sociología. Elaborada en 2016, se ha actualizado a las convocatorias de sexenios de 2017 y 2018. Se han actualizado todos los apartados.
- Herramientas para la difusión y visibilidad de la actividad investigadora en Ciencias Políticas y Sociología. Se han actualizado todos los apartados.

Programas docentes

- De todas las titulaciones desde el curso 2015-2016 hasta el curso 2017-2018. Sin actualizar.

Estadísticas de la página web

Gracias a Google Analytics podemos saber cuántas visitas recibe nuestro sitio web y qué páginas son las más visualizadas, además de otras métricas relacionadas con el seguimiento, de menor interés para una visión de conjunto como la que pretendemos ofrecer aquí. Pero su consulta y análisis nos ofrece información muy útil sobre el interés que suscitan nuestras nuevas páginas web en relación con años anteriores y si las nuevas páginas creadas tienen interés para los usuarios y son capaces de incrementar el volumen de tráfico del sitio web.

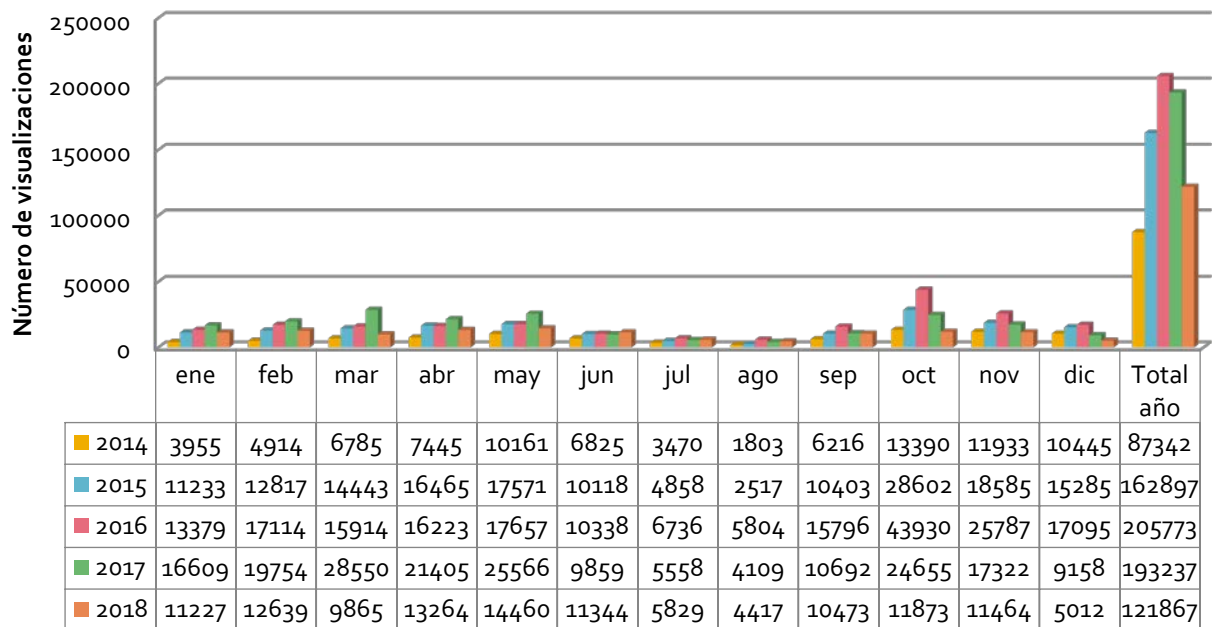
Para esta memoria hemos extraído los datos del sitio web de nuestra Biblioteca: <https://biblioteca.ucm.es/cps> recogidos en dos estadísticas: [Informe del uso de las páginas web de la Biblioteca Complutense por mes \(enero 2014- diciembre 2018\)](#) y [2018. Las 10.000 páginas mas vistas de Biblioteca.ucm.es](#) que se pueden consultar en [Estadísticas de accesos a las páginas web de la BUC](#). Ofrecemos los datos del total de páginas de nuestro sitio web, que este año superan el número del año anterior y alcanzan un total de 163 páginas, descontando las del Blog Biblio-Polis que se ofrecen en el apartado siguiente. De las métricas ofrecidas en Google Analytics hemos seleccionado, como más relevantes para nuestros propósitos, tres categorías: número de páginas vistas, número de páginas vistas únicas y entradas, que reflejan, respectivamente, visualizaciones y sesiones de páginas y sesiones en el sitio web.

- **Página vista:** hace referencia a páginas a las que se accede y al número de veces que se visualiza completamente cada página del sitio web. Esta métrica contabiliza todas las visitas repetidas que recibe una misma página en una misma sesión.
- **Páginas vista única:** recoge el número de sesiones durante las cuales se ha visto una página, al menos una vez. Al agrupar las páginas vistas que genera el mismo usuario durante la misma sesión refleja mejor el interés del usuario. Es una métrica con dimensión de página (los usuarios se atribuyen a todas las páginas que visita).
- **Entradas:** recoge la primera página vista de cada sesión. Tiene interés porque refleja, aunque no exactamente, el número de sesiones de nuestro sitio web.

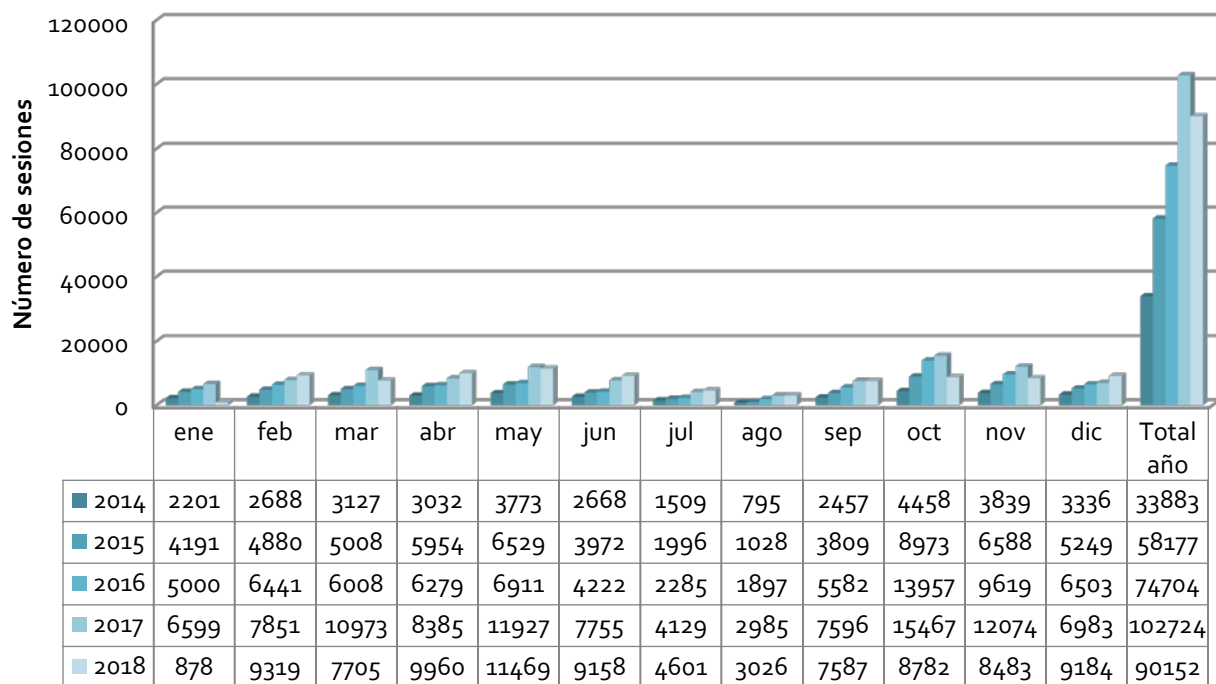
Como se puede observar en los gráficos los accesos al sitio web de la Biblioteca se incrementaron notablemente durante el periodo 2015-2016 (sobre todo en comparación con los de 2014) pero ya desde 2017 descienden las páginas vistas (las visualizaciones), aunque en ese año siguieron aumentando significativamente las páginas vistas únicas (las sesiones de las

páginas) y las entradas (sesiones del sitio web). En cambio, en 2018 estos dos últimos indicadores se estancan también, descendiendo ligeramente por primera vez.

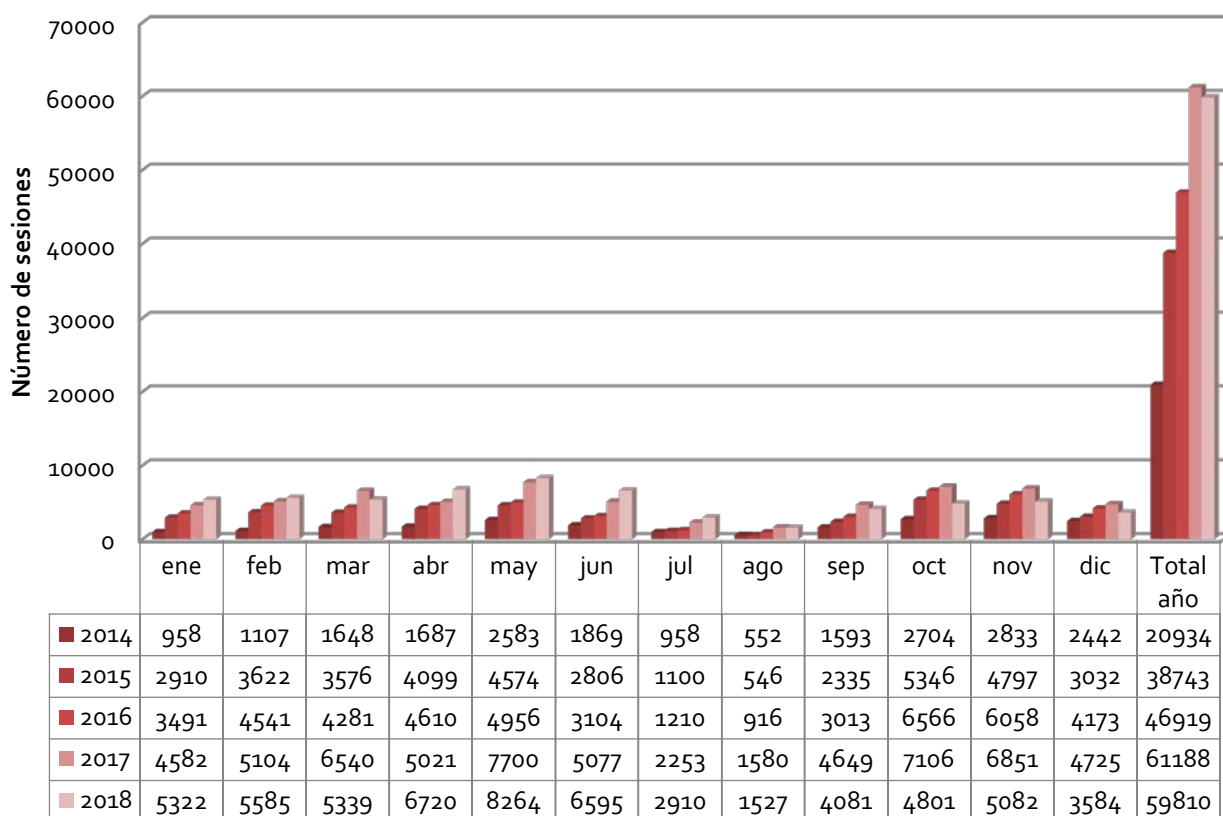
Web: páginas vistas 2014-2018



Web: páginas vistas únicas 2014-2018



Web: entradas 2014-2018



Como ya apuntamos en Memorias anteriores en estos últimos años se ha acometido una renovación y ampliación notable de los contenidos, razón fundamental de que se mantengan los accesos, particularmente en lo que se refiere al número de páginas vistas únicas y entradas, los indicadores más interesantes.

Estadísticas por secciones de la página web

Al igual que en la Memoria de 2017, para hacernos una idea más clara del interés que suscita cada una de las secciones de la página web, hemos incluido las estadísticas de cada una de ellas desde 2016.

Como se puede comprobar, además de la portada o página de inicio, destacan los datos de accesos de la *Guía de recursos para trabajos académicos*, que también registran numerosas entradas. Por el contrario otras secciones, especialmente las dedicadas a las colecciones, las bibliografías o los servicios, generan mucho menos interés entre quienes acceden a nuestra página.

Número páginas vistas	2016	2017	2018
• Portada	138.589	98.093	44.596
• Menú principal-Conócenos	9.273	5.817	3.773
• Información general	6.384	7.128	4.185
• Servicios	6.382	3.568	1.697
• Bibliografías	6.748	4.020	1.158
• Colecciones	4.258	1.678	1.089
• Programas docentes	7.464	24.037	14.496
• Recursos destacados	3.819	5.438	4.435
• Guía básica		1.752	763
• Recursos TFG y TFM	20.942	40.366	47.474

Número páginas vistas únicas	2016	2017	2018
• Portada	51.097	49.239	33.538
• Menú principal-Conócenos	3.038	2.788	2.650
• Información general	2.683		3.392
• Servicios	2.229	1.935	1.293
• Bibliografías	1.822	1.958	818
• Colecciones	998	926	771
• Programas docentes	2.567	11.888	9.826
• Recursos destacados	1.208	3.010	3.252
• Guía básica		1.013	435
• Recursos TFG y TFM	8.416	24.914	39.942

Número de entradas	2016	2017	2018
• Portada	40.341	37.852	25.333
• Menú principal-Conócenos	202	169	300
• Información general	272	763	750
• Servicios	217	246	114
• Bibliografías	679	2885	88
• Colecciones	89	243	309
• Programas docentes	1.041	4.236	3.723
• Recursos destacados	184	622	1.111
• Guía básica		23	36
• Recursos TFG y TFM	3.578	16.140	29.035

Sorprendentemente en 2018 las páginas dedicadas a la elaboración de trabajos académicos registraron mayor número de páginas vistas, páginas vistas únicas y entradas que la propia página de inicio, lo que da una idea muy clara de su gran éxito.

Ranking páginas vistas y páginas vistas únicas 2017-2018

Ranking páginas vistas 2017		Ranking páginas vistas 2018	
• /cps	94.392	• /cps	44.596
• /cps/recursos-para-tfg-tfm-citas-y-referencias-bibliograficas	17.474	• /cps/recursos-para-tfg-tfm-citas-y-referencias-bibliograficas	25.109
• /cps/recursos-para-tfg-tfm-presentacion	6.406	• /cps/recursos-para-tfg-tfm-presentacion	5.178
• /cps/programas-docentes-curso-2016-2017	5.881	• /cps/recursos-tfg-tfm-presentar-y-exponer-trabajo	5.129
• /cps/programas-docentes	4.803	• /cps/recursos-para-tfg-tfm-como-escribir	4.335
• /cps/recursos-para-tfg-tfm-como-escribir	3.849	• /cps/programas-docentes-curso-2017-2018	3.868
• /cps/recursos-tfg-tfm-presentar-y-exponer-trabajo	3.617	• /cps/programas-docentes	2.800
• /cps/	3.604	• /cps/recursos-para-tfg-tfm-evitar-plagio	2.741
• /cps/recursos-destacados	3.122	• /cps/recursos-destacados	2.551
• /cps/recursos-para-tfg-tfm-evitar-plagio	2.874	• /cps/recursos-para-tfg-tfm-busqueda-informacion	2.478

Ranking páginas vistas únicas 2017		Ranking páginas vistas únicas 2018	
• /cps	47.509	• /cps	32.327
• /cps/recursos-para-tfg-tfm-citas-y-referencias-bibliograficas	11.439	• /cps/recursos-para-tfg-tfm-citas-y-referencias-bibliograficas	21.936
• /cps/recursos-para-tfg-tfm-presentacion	3.489	• /cps/recursos-tfg-tfm-presentar-y-exponer-trabajo	4.584
• /cps/programas-docentes	3.358	• /cps/recursos-para-tfg-tfm-presentacion	3.817
• /cps/recursos-tfg-tfm-presentar-y-exponer-trabajo	2.631	• /cps/recursos-para-tfg-tfm-como-escribir	2.371
• /cps/recursos-para-tfg-tfm-como-escribir	2.204	• /cps/recursos-para-tfg-tfm-evitar-plagio	2.371
• /cps/programas-docentes-curso-2016-2017	1.959	• /cps/programas-docentes	2.354
• /cps/recursos-para-tfg-tfm-evitar-plagio	1.770	• /cps/recursos-destacados	1.804
• /cps/	1.680	• cps/recursos-para-tfg-tfm-busqueda-informacion	1.772
• /cps/recursos-destacados	1.644	• /cps/programas-docentes-curso-2017-2018	1.639

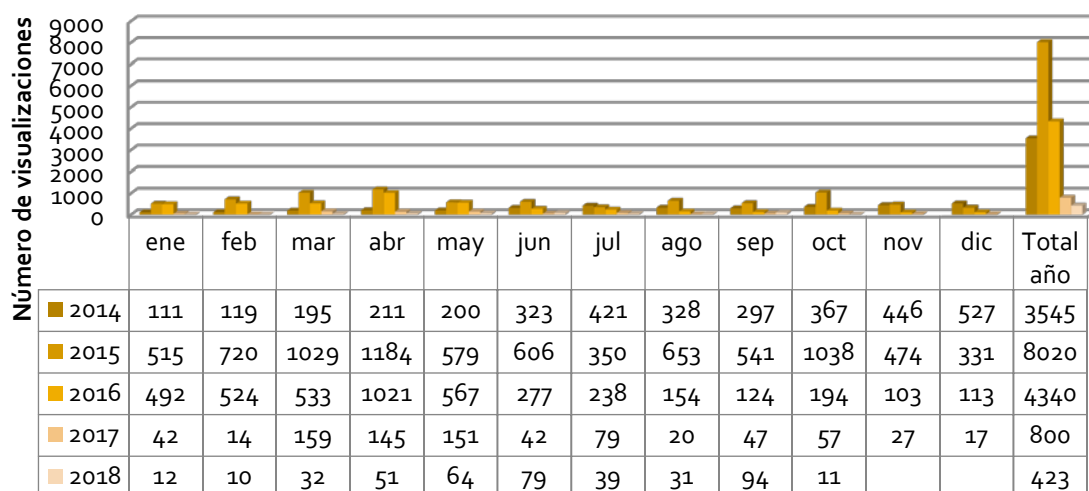
Ranking entradas 2017		Ranking entradas 2018	
• /cps	37.303	• /cps	24.918
• /cps/recursos-para-tfg-tfm-citas-y-referencias-bibliograficas	9.475	• /cps/recursos-para-tfg-tfm-citas-y-referencias-bibliograficas	19.179
• /cps/programas-docentes	2.878	• /cps/recursos-tfg-tfm-presentar-y-exponer-trabajo	3.742
• /cps/recursos-tfg-tfm-presentar-y-exponer-trabajo	2.014	• /cps/programas-docentes	2.124
• /cps/recursos-para-tfg-tfm-presentacion	1.526	• /cps/recursos-para-tfg-tfm-como-escribir	1.940
• /cps/recursos-para-tfg-tfm-como-escribir	1.093	• /cps/recursos-para-tfg-tfm-presentacion	1.689
• /cps/recursos-para-tfg-tfm-evitar-plagio	938	• /cps/recursos-para-tfg-tfm-evitar-plagio	1.224
• /cps/	524	• /cps/grado-antropologia-social-y-cultural-curso-2016-2017	884
• /cps/recursos-para-tfg-tfm-busqueda-informacion	379	• /cps/recursos-destacados	552
• /cps/horarios	330	• /cps/recursos-para-tfg-tfm-difusion-publicacion	516

El ranking de páginas se mantiene muy estable con respecto a 2017. En este último año las páginas dedicadas a recursos, como los de TFG, y a las bibliografías o programas docentes han tomado el relevo de las páginas dedicadas a la información general de la biblioteca, mucho mejor representadas en las estadísticas de 2015 y 2016.

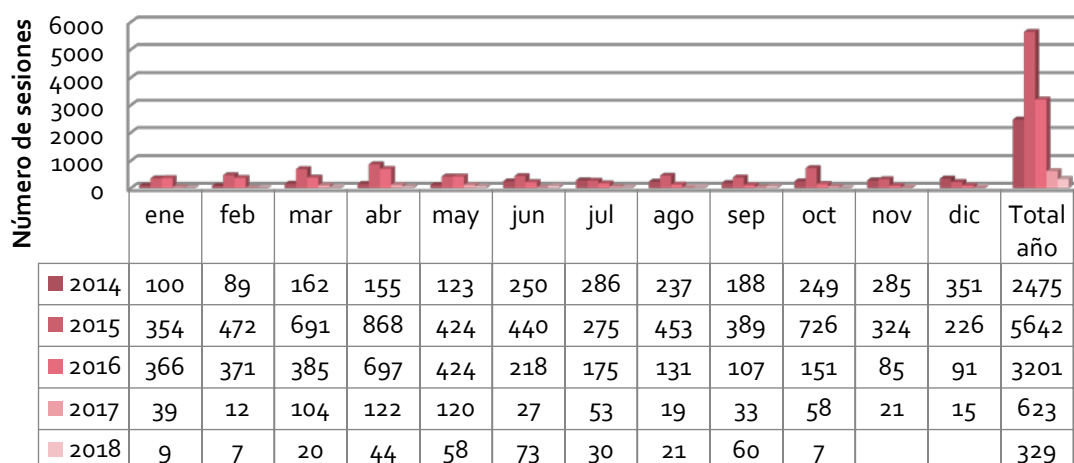
Blog Biblio-Polis

En 2018 las noticias del blog Biblio-Polis han recibido 648 visualizaciones (páginas vistas), 537 sesiones de páginas (páginas vistas únicas) y 391 sesiones (entradas). Continúa la tendencia descendente que ya marcaron los datos de 2017 (800 visualizaciones (páginas vistas), 623 sesiones de páginas (páginas vistas únicas) y 376 sesiones (entradas)), que ya se situaron muy lejos de los datos de 2015: 4.340 visualizaciones, 3.201 sesiones de página y 2653 entradas respectivamente. Este descenso está agudizado por la reducción de post publicados (5 en 2018, frente a los 8 en 2017 y los 14 lanzados en 2016), pero, como ya apuntábamos en memorias anteriores, las razones también hay que buscarlas en causas ajenas a la frecuencia de actualización: la pérdida de visibilidad del acceso al blog en la página web de inicio de la Biblioteca desde que se implantó el nuevo gestor de contenidos en 2013 y el mayor protagonismo adquirido por las redes sociales parecen incidir también en este descenso.

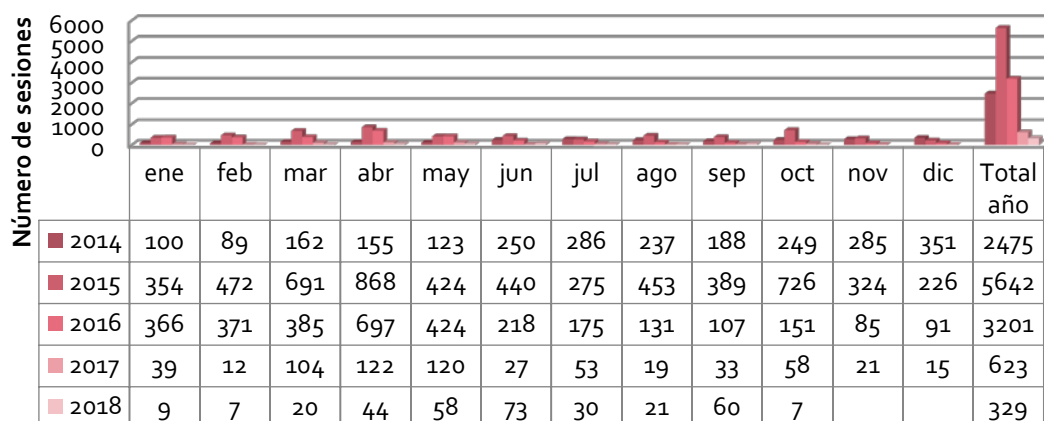
Biblio-Polis Páginas vistas 2014-2018



Biblio-Polis: Páginas vistas únicas 2014-2018



Biblio-Polis: Páginas vistas únicas 2014-2018



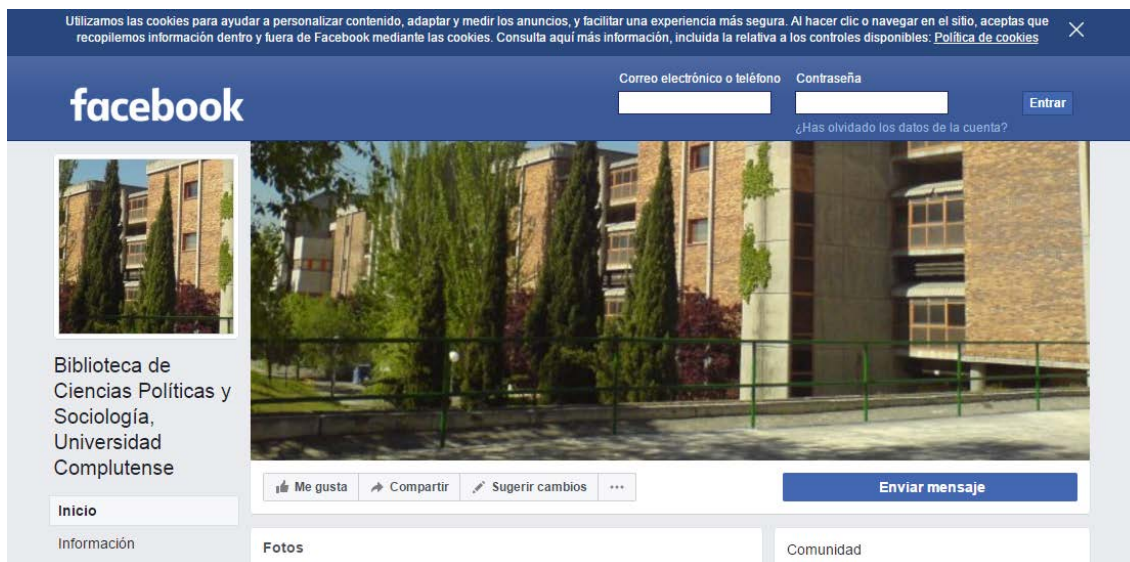
Al contrario que con la página web, muy pocas sesiones entraron por la página de inicio <http://pendientedemigracion.ucm.es/BUCM/blogs//Biblio-Polis/>.

Nota: Existen dos fuentes para la consulta de las estadísticas cuyos datos, aunque muy similares, no son exactamente iguales. La primera 2018. Las 10.000 páginas más vistas de Biblioteca.ucm.es ofrece los datos referidos a las páginas más vistas en el año en todo el dominio. De aquí se obtienen los datos de la “Estadística por secciones de la página web” y el “Ranking de páginas web”. La segunda Informe del uso de las páginas web de la Biblioteca Complutense por mes (enero 2014- diciembre 2018). De esta última tomamos para la evolución de las páginas vista, páginas vistas únicas y entradas que se ofrecen al principio de este apartado. Los totales de ambas estadísticas no son iguales, ya que la primera recoge mayor número de páginas mientras que la segunda elimina las páginas con pocos accesos. Esta diferencia es especialmente notable en el caso de Biblio-Polis.

Redes Sociales

Además de la página web y de Biblio-Polis, durante este año las redes sociales también han tenido un importante papel como herramientas de comunicación de la biblioteca:

Facebook



Facebook se alimenta de distintas noticias de la Biblioteca, la Facultad, del blog Biblio-Polis y novedades bibliográficas bajo la etiqueta [#nuevoenlabiblio](#).

En Facebook se han alcanzado 3.606 seguidores de media a 31 de diciembre del año 2018, unos 200 más que los 3.387 seguidores con los que acabamos el año anterior. Se han publicado 109 noticias frente a las 371 noticias de 2015. La media de usuarios en 2018 *Me gusta* fue de 3.699 mientras que en 2017 fue de 3.562.

La evolución de Facebook en los últimos años ha sido:

	2018	2017	2016	2015
Seguidores	3609 Media 3606	3387 Media 3363	3483, real 3291 Media 3203	3280
Noticias	109	371	645	544
Media de usuarios Me gusta	3699	3562	3361	3274

Twitter



En la cuenta de Twitter se han alcanzado 2325 seguidores en 2018, ligeramente por encima de los 2.311 seguidores del año anterior. A lo largo del año 2018 se han creado 57 tweets (en 2017 fueron 297), la mayor parte con información de novedades bibliográficas bajo la etiqueta [#nuevoenlabiblio](#). Al igual que en Facebook este menor número de tuits se explica por el importante descenso en las adquisiciones de libros de la Biblioteca en 2018 del que daremos cuenta en el próximo apartado)

A lo largo de 2018 el número de nuevos seguidores ha ascendido muy poco si lo comparamos con años anteriores: si en 2018 obtuvimos 14 nuevos seguidores, en 2017 esta cifra fue notablemente superior, pues alcanzó los 294 seguidores. Sin embargo, tanto el número de visitas al perfil, 1.739, como el número de impresiones de tuits, 36.131, empeoran los datos del 2017 (2.824 y 55.131 respectivamente).

La evolución de TWITTER en los últimos años ha sido:

	2018	2017	2016	2015
Seguidores	2325	2311	2017, reales 2072	1963
Numero de tuits	57	297	647	609
Nuevos seguidores	14	294	109	434
Numero de vistas al perfil	1739	2824	3808	3479
Impresiones de tuits	36542	55131	130.400	109.179

Gestión de las colecciones

Adquisiciones 2018

En 2018 el presupuesto de adquisición de materiales de información, según los distintos soportes y vías de contratación, se puede dividir en dos grandes apartados:

- Adquisición de bases de datos, revistas y libros electrónicos (compra centralizada): 87.220€
- Adquisición de libros y otras publicaciones impresas: 32.188€

Adquisiciones por compra centralizada: bases de datos, revistas y libros electrónicos

El presupuesto de la adquisición centralizada de publicaciones periódicas y recursos electrónicos imputado a la Biblioteca de la Facultad de Ciencias Políticas y Sociología apenas ha sufrido variación respecto al del año anterior, en 2018 las suscripciones presupuestadas fueron valoradas en 87.220 € frente a los 86.822€ de 2017. Desde este año esta cantidad se detrae del presupuesto de la Facultad a principios de año y se incorporará al presupuesto de los Servicios Centrales de la Biblioteca, que desde 2018 también asume la correspondiente subida anual, que se ha estimado en una previsión del 6% para toda la compra centralizada y que corre a cargo del Rectorado.

En lo que se refiere a las colecciones que forman parte de la compra centralizada, se solicitó a los centros que en 2018 se redujeran al mínimo las modificaciones en la colección a la espera de que se confirme la estabilidad presupuestaria del nuevo modelo de compra centralizada y también porque la coincidencia en el tiempo con el cambio de sistema de gestión de la biblioteca desaconsejaba las modificaciones.

En cuanto a la suscripción de manuales electrónicos en la Plataforma Ingebook se ha mantenido la misma lista de ocho títulos que se fijó en el curso académico 2015-2016. Se trata de manuales editados por McGraw Hill y Pearson recomendados en la bibliografía básica de algunas asignaturas de grado de Sociología y Antropología.

Adquisiciones por compra de la Biblioteca: monografías y publicaciones impresas

La adquisición de libros y otras publicaciones impresas con cargo al presupuesto de la Biblioteca a lo largo del año 2018 ha estado sujeta a circunstancias especiales que explican tanto el notable descenso en la cantidad gastada como a dificultad que reviste su distribución entre departamentos y la consiguiente comparación con ejercicios y memorias anteriores. En primer lugar, como ya se ha indicado más arriba, la entrada en vigor en marzo de 2018 de la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público, prácticamente paralizó las adquisiciones bibliográficas hasta octubre de 2018, momento en el que finalizó el proceso de licitación del *Acuerdo Marco 16/18 de suministro de libros y material impreso en las bibliotecas de la Universidad Complutense de Madrid*. En este intervalo de tiempo se habilitó un procedimiento especial para la compra directa de libros impresos que exigía, entre otros requerimientos, autorización del gasto por parte del Rectorado, lo que ralentizó la adquisición de libros y, en la práctica, lo limitó a las solicitudes más urgentes. En el último trimestre del año, ya avanzado el mes de octubre, una vez entró en vigor el *Acuerdo Marco 16/18* y se conoció la lista de los adjudicatarios del lote de la Biblioteca de Ciencias Políticas y Sociología, se realizó un gran esfuerzo en la selección y adquisición de un gran volumen de ejemplares. Sin embargo, debido a las exigencias administrativas que implicaban los nuevos expedientes de adjudicación y el agotamiento del presupuesto de la Facultad destinado a este capítulo a finales de año, un volumen importante de libros adquiridos por el Acuerdo Marco en 2018 (por valor de 18.244€) tuvo que pasar al presupuesto de 2019. Estas limitaciones explican que en 2018 se dedicara a la adquisición de material impreso 32.188,49€, menos de la mitad del gasto del año 2017 (67.551€), una cifra muy por debajo de la media de otros años (aunque ha estado compensada por las inversiones en mobiliario de las que ya hemos dado cuenta).

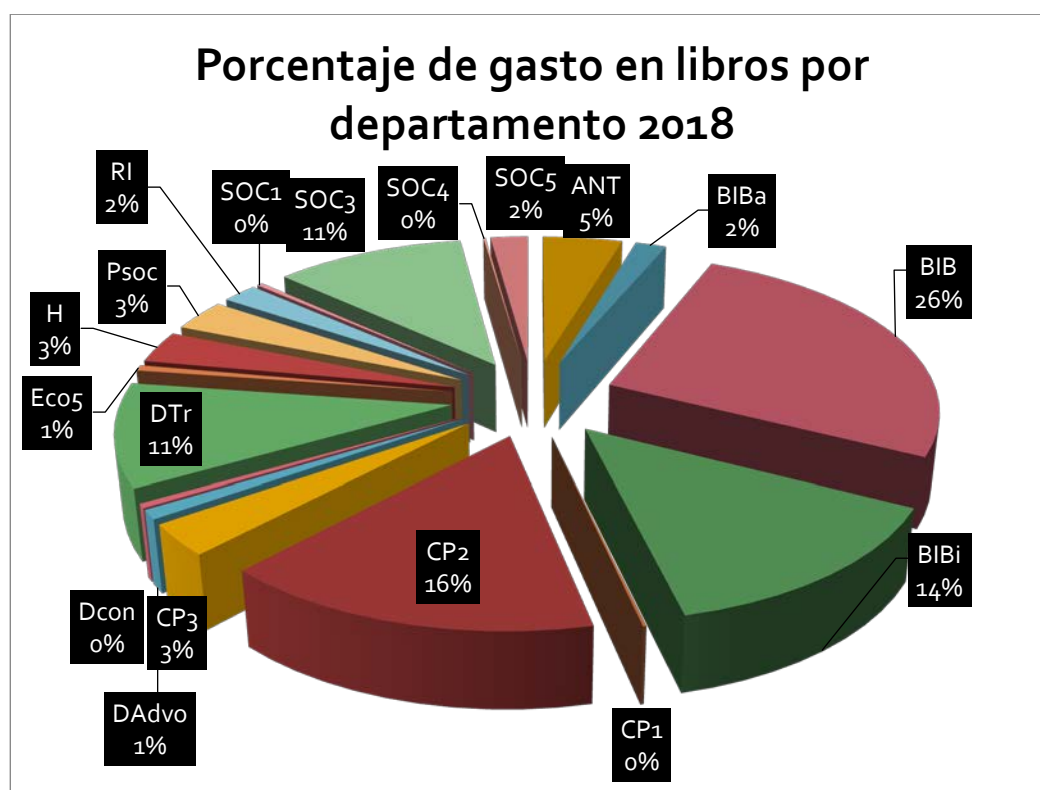
Otros dos cambios producidos también en 2018 dificultan la distribución y reparto del gasto en libros impresos entre los diferentes departamentos y unidades y su comparación con memorias de años anteriores. Estos cambios fueron, por un lado, la migración al nuevo programa de gestión de la biblioteca WMS en junio de 2018 (este programa gestiona las adquisiciones y permite distribuir el gasto según el departamento al que pertenece cada solicitud) y, por otro, la reestructuración de departamentos de la Facultad y su reducción de 13 a 6 (aprobada en Consejo de Gobierno de septiembre de 2017 y operativo para la planificación a partir del curso 2018-2019). Como ambos cambios fueron simultáneos en el tiempo ya que los nuevos departamentos empezaron a funcionar justo en el mismo tiempo que se implementó el nuevo programa de gestión WMS (verano 2018) podemos dividir el gasto en libros impresos en dos periodos que coinciden, *grosso modo*, con los dos semestres del año: el

primer semestre se corresponde con la antigua estructura departamental vigente hasta fin del curso 2017-2018 y el programa Innopac Millenium y el segundo semestre coincide con la nueva estructura de departamentos operativa a partir del curso 2018-2019 y la implantación del nuevo programa WMS.

Primer semestre del año: estructura departamental antigua

El gasto en este semestre ascendió a 18.963€ para compra de monografías impresas y 1.946,97€ para suscripciones de publicaciones periódicas impresas (compra no centralizada). Este presupuesto permitió atender todas las desideratas de los docentes (58%: 10.931,47€), los investigadores e investigadoras (14%: 2.603,77€) y los alumnos y alumnas (2%: 334,68€) peticiones que alcanzan el 74% del total de las adquisiciones (13.869,92€). Los porcentajes suponen una disminución de los repartos del año anterior (42%, 13% y 2% respectivamente).

El porcentaje de gasto en libros solicitados por los docentes y distribuidos según los antiguos departamentos puede verse en el siguiente gráfico:



El porcentaje de gasto asignado a cada departamento es como sigue:

- Departamento de Antropología Social: 5% (861,49 €)
- Departamento de Ciencia Política y de la Administración I: 0,1% (26,85 €)
- Departamento de Ciencia Política y de la Administración II: 16% (2.930,51 €)

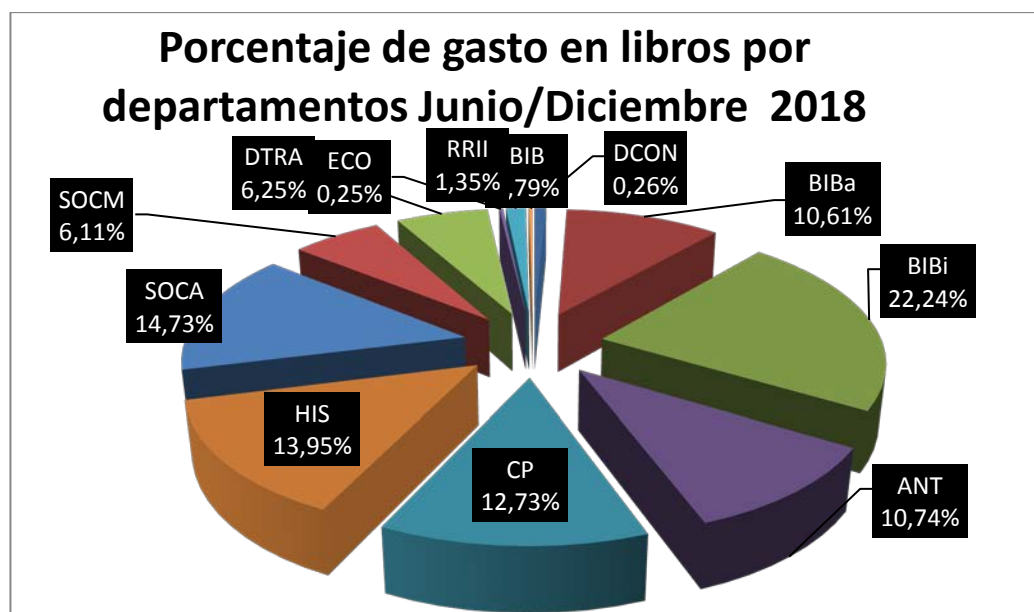
- Departamento de Ciencia Política y de la Administración III (Teorías y Formas Políticas y Geografía Humana): 3,2% (602,28 €)
- Departamento de Derecho Internacional Público y Relaciones Internacionales (Estudios Internacionales): 2% (384,05€)
- Departamento de Economía Aplicada V: 1% (109,00 €)
- Departamento de Historia del Pensamiento y de los Movimientos Sociales y Políticos: 3% (619,20 €)
- Departamento de Psicología Social: 3% (605,88 €)
- Departamento de Sociología I (Cambio Social): 0,2% (63,49€)
- Departamento de Sociología II (Ecología Humana y Población): 0% (0,00€)
- Departamento de Sociología III (Estructura Social) (Sociología de la Educación): 11% (2.054,68€)
- Departamento de Sociología IV (Métodos de la Investigación y Teoría de la Comunicación): 0,1% (22,01 €)
- Departamento de Sociología V (Teoría Sociológica): 2% (406,28€)
- Sección Departamental de Derecho Administrativo: 0,9% (176,74 €)
- Sección Departamental de Derecho Constitucional: 0,5% (84,77 €)
- Sección Departamental de Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social: 11% (1.984,24 €)

En el primer semestre de 2018 el 26% del presupuesto, es decir 4.901,96€ (frente al 42% del año anterior) lo gestionó directamente la Biblioteca y lo dedicó a la compra de novedades bibliográficas, aunque una parte no desdeñable (no cuantificable con exactitud) se destinó a adquirir títulos presentes en las bibliografías recomendadas por los docentes. También se incluyó en este porcentaje asignado a la Biblioteca las compras para la sección de ocio (películas y novelas) y una pequeña partida para la suscripción de revistas impresas españolas (1.946,97€)

Segundo semestre del año: nueva estructura departamental

El gasto en el segundo semestre en compra de libros impresos fue de 11.278,13€. Este presupuesto se destinó fundamentalmente a atender las desideratas de los docentes (59,4%: 7.496,65€), de los investigadores e investigadoras (22,2%: 2.511,99€) y de los alumnos y alumnas (10,6%: 1.198,12€) peticiones que alcanzan el 99,2% del total de las adquisiciones (13.869,92€). Los porcentajes suponen un aumento de los repartos del año anterior (42%, 13% y 2% respectivamente) y del primer semestre del año (58%; 14%; y 2%)

El porcentaje de gasto en libros solicitados por los docentes y distribuidos según los antiguos departamentos puede verse en el siguiente gráfico:



El porcentaje de gasto asignado a cada departamento es como sigue:

- Departamento de Antropología Social y Psicología Social: 10,7% (1.213,40 €)
- Departamento de Ciencia Política y de la Administración: 12,7% (1.437,64 €)
- Departamento de Historia, Teorías y Geografía Políticas: 13,9% (1.575,61 €)
- Departamento de Relaciones Internacionales e Historia Global: 1,3% (152,02 €)
- Departamento de Sociología Aplicada: 14,7% (1.663,69 €)
- Departamento de Sociología: Metodología y Teoría: 6,1% (690,70 €)
- Sección Departamental de Economía Aplicada, Pública y Política: 0,3% (28,39 €)
- Unidad departamental de Derecho Administrativo: 0,0% (0 €)
- Unidad departamental de Derecho Constitucional: 0,3% (29,28 €)
- Unidad departamental de Derecho del Trabajo: 6,2% (705,92 €)

En el segundo semestre de 2018 solo el 0,8% del presupuesto, es decir 89,09€ (frente al 42% del año anterior) se dedicó a la compra de novedades bibliográficas, ya que se privilegiaron las solicitudes de estudiantes, investigadores y profesores.

Canje y Donaciones

Durante el año 2018 se siguieron recibiendo en la Biblioteca publicaciones periódicas por canje y donación, pero en un número significativamente inferior al de años anteriores, lo que se explica tanto por el imparable auge de la edición electrónica como por la eliminación de los ejemplares en papel de la *Política y Sociedad* que se enviaban por canje a diferentes instituciones españolas y extranjeras. Aún así se recibieron regularmente 52 títulos de revista por acuerdos de canje (el año pasado fueron 109 y en 2016 fueron 120) y 12 títulos de revistas por donación, la mayoría publicados por organismos oficiales (el año pasado fueron 48 y en 2016 fueron 79).

En lo referente a monografías la Biblioteca mantuvo a lo largo del período el ritmo habitual de donaciones de libros de profesores e investigadores de la Facultad así como de investigadores de países latinoamericanos. También seguimos recibiendo publicaciones, y memorias de actividades, anuarios e informes de instituciones públicas diversas.

Tesis doctorales

A finales de 2016 se inició el proyecto de incorporación al catálogo de la Biblioteca Complutense las tesis doctorales que se encontraban almacenadas en el depósito externo de la Biblioteca con objeto de tener controlada y disponible para los usuarios de la Facultad esta colección bibliográfica. En 2018 se incorporaron cerca de 200 tesis, con lo que el número de tesis catalogadas asciende ya a 740.

Expurgo sala de libre acceso

La ampliación de la Biblioteca permitió dar los primeros pasos de un proyecto que tiene como objetivo aligerar las estanterías de libre acceso de los ejemplares más antiguos y menos prestados y resolver así unos de los problemas que más ha lastrado la imagen de la Biblioteca en estos últimos años debido a la falta de espacio en los depósitos para afrontarlo. Como tarea previa en el primer semestre de 2018 se inició el arduo proceso de selección de los ejemplares a expurgar de acuerdo a su antigüedad y uso en los últimos años (número de préstamos). Tras barajar varias opciones –y con objeto de llegar a un expurgo de entre el 25-30% de la colección– los criterios elegidos finalmente fueron los siguientes: ejemplares incorporados a la colección antes de 2011 que tuvieran, al menos, 10 préstamos en total y con ningún préstamo en el periodo más reciente (2013 y 2017). Tras una laboriosa revisión exhaustiva se eligieron unos 17.000 ejemplares del total de más de 58.000 ejemplares que componen la colección.

Proyecto de Digitalización UCM-GOOGLE (Fase 3)

A finales de 2017 se inició la Fase 3 del Proyecto de Digitalización UCM-GOOGLE que en esta ocasión incluyó todos los libros publicados entre 1870 y 1878 y que han entrado en Dominio Público. Así, a partir de unos listados enviados desde la Dirección de Proyectos Bibliotecarios, se revisaron los 375 ejemplares propuestos para nuestra Biblioteca. En primer lugar hubo que comprobar que la fecha de publicación no fuera posterior a 1878 y, en el caso de que existieran ejemplares duplicados, se seleccionaron aquellos en mejor estado para ser digitalizados. Más tarde se tuvo que medir sus dimensiones (no podían digitalizarse los libros de gran tamaño), y se revisó el estado de conservación de la encuadernación, desechando aquellos que tuvieran una encuadernación perdida o con poca consistencia, deteriorada o cuando el libro prestaba excesiva resistencia a la apertura y el forzado ponía en peligro la integridad de la piel del lomo. También hubo que examinar el deterioro del cuerpo del libro ya fuera por la presencia de hongos, deterioro físico, hojas sueltas, papel frágil (acidez, propia de algunos ejemplares del fondo del XIX) o ejemplares intonsos (cuando todo o parte de los cuadernos están sin cortar en el pliegue de cabeza y/o delantera). Tras el proceso de revisión de los 375 propuestos se aceptaron 153 que fueron enviados a principios de año a Google para la digitalización, y tras un periodo de préstamo ampliado, se devolvieron a finales de 2018.

Donación de la Biblioteca del profesor José Ramón Torregrosa

El 25 de mayo de 2018, en la Sala de Juntas de la Facultad de Ciencias Políticas y Sociología, se celebró el acto de agradecimiento por la donación de la biblioteca personal del profesor José Ramón Torregrosa y en la que participaron, junto a la donante, la profesora e investigadora María Ángeles Durán, el Rector, Carlos Andradas, el Decano, Heriberto Cairo, el Director del Departamento de Psicología Social, Juan Carlos Revilla, y el Director de la Biblioteca, Juan Manuel Lizarraga.

El núcleo de la colección bibliográfica se corresponde con el perfil investigador del profesor José Ramón Torregrosa que antes de fallecer, el 15 de marzo de 2016, expresó su deseo de donar su valiosa colección a la Biblioteca de la Facultad de Ciencias Políticas y Sociología donde había desarrollado la mayor parte de su carrera académica. La biblioteca está formada fundamentalmente por libros y, en menor medida, por revistas, folletos y documentos de archivo que reflejan sus intereses intelectuales y académicos así como sus itinerarios de investigación: Teoría sociológica, Psicología Social, Sociología Clínica, Sociología y Psicología del trabajo, entre otras. La mayor parte de los libros están publicados en español, inglés y francés pero no faltan libros en alemán, italiano y portugués. Muchos

ejemplares están dedicados por sus autores al profesor José Ramón Torregrosa lo que da idea de la amplia red intelectual tejida a lo largo de su fructífera vida académica. Investigador de amplios intereses, también reunió libros sobre Filosofía, Política, Historia, sin desdeñar los avances de la Psicología Clínica, la Neurología y otras ciencias afines a sus campos de interés.

En la colección del profesor José Ramón Torregrosa merecen mención aparte los libros anteriores a 1980 que adquirió para sus investigaciones que se iniciaron con su tesis doctoral sobre Conciencia generacional y política de la juventud española, leída en 1971. Muchos de ellos fueron adquiridos en Estados Unidos durante su estancia en el Institute for Social Research (ISR) en la Universidad de Michigan mediante una beca y son ejemplares difíciles de encontrar hoy en día en las bibliotecas universitarias españolas. De particular relevancia son algunos ejemplares de principios de XX que marcan los orígenes y nacimiento de la Psicología Social como disciplina académica.

Por deseo expreso de la donante los libros han sido distribuidos en las diferentes colecciones existentes y están disponibles para el préstamo a todos los miembros de la comunidad universitaria. Los libros llevan *exlibris* y en el catálogo se hace mención de su procedencia.

Esta importante donación, que a buen seguro marcará un antes y un después en la historia de nuestras colecciones, nos brinda la ocasión de terminar esta Memoria rindiendo un tributo a la figura del bibliófilo-profesor, de la que José Ramón Torregrosa es un modelo ejemplar, y que tan importante ha sido para el incremento patrimonial de nuestra biblioteca a lo largo de su historia. Las cualidades de esta figura clásica de la bibliofilia las hemos podido comprobar materialmente en su biblioteca personal: la reunión de un considerable volumen de libros, la especialización temática, la exhaustividad y puesta al día de la colección, la búsqueda de ejemplares antiguos y raros sobre la disciplina, la perfecta conservación y, sobre todo, la decidida voluntad de mantener la colección después de su muerte, de tal manera que en su nuevo destino –normalmente una biblioteca universitaria pública– sigan contribuyendo a la generación de más conocimiento. La donación de José Ramón Torregrosa se une, de este modo, a otras anteriores realizadas por profesores de la Facultad, siendo especialmente notables, por el volumen de ejemplares, las realizadas por Enrique Gómez de Arboleya o Luis González Seara. Todas ellas han contribuido a que nuestra colección bibliográfica sea una de las más destacadas en las disciplinas de Ciencia Política, Sociología y Antropología en el ámbito de las bibliotecas universitarias españolas.

La Biblioteca en cifras

La Biblioteca en cifras						2017	2018
USUARIOS	1.1.	Usuarios potenciales	1.1.1.	Profesores	Dedicación completa	202	190
					Dedicación parcial	96	92
					Total PDI	298	282
			1.1.2.	Alumnos matriculados	Grado	3.247	3.096
					3er ciclo	515	445
					Master	557	571
					Total alumnos	4.319	4.112
			1.1.4		PAS	76	70
			Total usuarios potenciales (1.1.1 + 1.1.2 + 1.1.3)			4.617	4.433
	1.2.	Usuarios = nº de entradas / 2				171.647	153.251
HORARIO	2.1.		Nº de días abierto anualmente			221	228
	2.2.		Nº de horas abierto semanalmente			60	60
INSTALACIONES	3.1.	Superficies útiles en m2	Salas de lectura			836	1.071
			Salas de revistas			98	
			Depósito			843	1.221
			Despachos			113	171
			Otros			125	103
			Total superficie			2.015	2.566
	3.2.	Estanterías (m. lineales)	Estanterías en depósito			5.654	6.754
			Estanterías en libre acceso			1.641	1.499
			Total estanterías			7.295	8.253

EQUIPAMIENTO	3.3.	Puestos de lectura	Salas general			316	318
			Revistas e investigación			60	60
			Puestos de trabajo en grupo			16	42
			Puestos salas de formación				8
			Total puestos de lectura			392	428
	3.4	Puntos de atención permanente	Turno de mañana			3	3
			Turno de tarde			2	3
	4.1	Material inventariable	Lector microformas			1	1
			Control antirrobo			2	1
			Faxes			1	1
			Fotocopiadoras			1	2
			Vídeo o DVD			2	2
			TV			1	1
			Autopréstamos			1	1
	MATERIAL INFORMÁTICO	4.2.3.	Ordenadores		Gestión interna	15	16
					Préstamo	2	3
				Información	WEB OPAC	10	10
					Consulta pública	14	12
					Ordenadores portátiles	60	60
					Total ordenadores	101	101
		4.2.4	Impresoras	Gestión		7	7
				Público		0	0
				Total impresoras		7	7
		4.2.5.	Lectores ópticos	Lápiz óptico		3	3
				Pistola óptica		5	6
				Total lectores ópticos de códigos de barras		8	9

			4.2.8.	Escáneres	Gestión interna		2	3
					Uso público		2	2
					Total escáneres		4	5
	PRESUPUESTO	5.1.	Compra monografías			Presupuesto biblioteca	65.075	30.179
					Presupuesto Proyectos Investigación	2476	1.544	
					Total compra monografías	67.551	31.723	
5.2.		Suscripciones a publicaciones periódicas en papel			Presupuesto biblioteca	1.515	1.746	
					Gasto de la biblioteca gestionado por servicios centrales			
					Suscripciones a publicaciones periódicas en papel	1.515	1.746	
5.3.		Material no librario			Presupuesto biblioteca			
					Material no librario			
5.4.		Encuadernación restauración						
5.5.		Material informático					1.790	1.484
5.6.		Material oficina					2.362	2.485
5.7.		Mobiliario						35.305
5.8.		COMPRA O ACCESO A INFORMACIÓN ELECTRÓNICA	5.8.1	Bases de datos en instalación local	Presupuesto biblioteca			
	Presupuesto departamentos gestionado por la biblioteca							
	Bases de datos en instalación local							

		5.8.3	Revistas electrónicas	Presupuesto biblioteca		121	121
				Gasto de la biblioteca gestionado por servicios centrales		80.410	87.220
				Revistas electrónicas		80.531	87.341
		5.8.4	Libros electrónicos	Presupuesto biblioteca			
				Gasto de la biblioteca gestionado por servicios centrales		279	320
				Libros electrónicos		279	320
		Total gasto en información electrónica				80.809	87.661
		5.9.	OTROS	Presupuesto biblioteca		400	8.918
				Total otros		400	8.918
		TOTAL PRESUPUESTO			Presupuesto biblioteca		67.037
	Gasto de la biblioteca gestionado por servicios centrales				88.832	87.540	
	Presupuesto departamentos				Gestionado por la biblioteca	121	121
					Gestionado por departamentos	2476	1.544
	Subvenciones externas a la ucm						
	Total presupuesto					154.425	160.404

PERSONAL	6.1 .	Funcionarios/laborales mañana o j.p. (mañana)		GRUPO A o B (Dir, Subdir)	Área Directiva	2	2
				GRUPO B o C orgánicos	Área técnica	3	3
				GRUPO C1, C2 o JSP	Área auxiliar	6	5
		Funcionarios/laborales mañana o j.p. (mañana)				11	10
	6.2 .	Funcionarios/laborales tarde o j.p. (tarde)		GRUPO A o B (Dir, Subdir)	Área Directiva		
				GRUPO B o C orgánicos	Área técnica	1	1
				GRUPO C1, C2 o JSP	Área auxiliar	4	5
		Funcionarios/laborales tarde o j.p. (tarde)				5	6
	6.3	Becarios			Mañana		
					Tarde	1	0
Total personal de plantilla					16	16	
FONDO BIBLIOGRÁFICO	LIBROS	7.1.	Libros ingresados en el año	Compra	1.905	971	
				Donativo	2.320	1.548	
				Canje	25	12	
				Otros	27	223	
				Total	4.250	2.754	
				XVI	0	0	
				XVII	5	2	
				XVIII	138	85	
				XIX	3.016	3.202	
				XX	149.808	147.446	
				XXI	45.707	46.372	
				Fecha desconocida	647	166	

			Total libros impresos (incluidos en catálogo)		199.323	197.169	
			Manuscritos (hasta 1830)				
			Manuscritos (desde 1830)		506	506	
			Manuscritos catalogados		506	506	
			Total libros impresos y manuscritos (incluidos en el catálogo)		199.829	197.675	
			En otras ubicaciones		Pendientes de catalogar en biblioteca	5.000	5.000
					Total pendientes catalogar	5.000	5.000
HEMEROTECA	9.1.	Revisatas impresas	9.1.2.	Colecciones en curso en el año (según tipo de adquisición)	Compra	33	19
					Donativo	48	12
					Canje	109	52
					Sin especificar		
					Revistas vivas (comp + don + canj)	190	83
			Total colecciones		2.607	2.466	
	11.3.			Volúmenes en libre acceso	65.015	61.049	
PRÉSTAMO	12.2.	Préstamo manual de dispositivos		Ordenadores			
				Salas, mesas de trabajo			
				Otros	575		
	12.3.	Carnés vigentes (curso académico)		Visitantes eventuales	2	2	
				Visitantes habituales	11	17	
				Alumnos doble matrícula	414	1.394	
				Alumnos	3.162	2.719	
				Invest.	1.180	813	

			Pas	133	120
			Profesores	508	300
			Departamentos	4	3
			Pasaporte madroño		
			Carnés	5.514	50.368
	12.4.	Por tipo de usuario	Visitantes eventuales	4	2
			Visitantes habituales	274	458
			Alumnos	32.761	22.603
			Investigadores	11.819	8339
			PAS	1.578	
			Profesores	5.118	13.935
			Departamentos	23	586
			Proy. Ayuda investigación	583	
			Consortio Madroño		
			Prestamos	52.160	45.923
		Por tipo de préstamo (incluye todos los tipos de usuarios)	Préstamo normal (frecuentes)	3	
			Préstamo normal	48.219	44.290
			Préstamo especial	34	
			Préstamo fin de semana		
			Fondos de ayuda a la investigación	579	
			Préstamo especial largo	414	
			Material no documental	3.334	2.840
			Préstamo colección ocio		
			Préstamo para sala	68	
			Préstamo protegido	185	
			Préstamo protegido especial		
			Préstamo para sala (tesis)	1	
	PRÉSTAMO AUTOMATIZADO				

				Solo consulta en sala			103		
				Total			52.940	47.139	
						Petición anticipada de libros de depósitos	0	0	
PRÉSTAMO INTERBIBLIOTECARIO	13.1.	Títulos solicitados a otras bibliotecas	13.1.1	Artículos solicitados	España	UCM	Conseguidos	44	38
							No conseguidos		
			Otras			Conseguidos	111	66	
						No conseguidos			
						Artic. solicitados	155	104	
			Extranjero			Conseguidos	26	4	
						No conseguidos			
						Artic. solicitados.	26	4	
			Total artículos solicitados			181	108		
			13.1.2		Libros solicitados	España	UCM	Conseguidos	408
				No conseguidos					
				Otras			Conseguidos	142	191
							No conseguidos		
							Libros solicitados	550	510
	Extranjero					Conseguidos	63	43	
						No conseguidos			
						Libros solicitados.	63	43	
	Total libros solicitados			613		553			
	13.2.	Títulos suministrados a otras bibliotecas		13.1.3		Artículos suministrados	España	UCM	Servidos
			No servidos		1				
			Otras		Servidos			56	46
					No servidos			8	5
					Art. suministrados		99	75	

DIFUSIÓN DE LA					Extranjero		Servidos	26	15		
							No servidos	2	1		
							Art. suministrados	28	16		
					Total art. suministrados		127	91			
			13.1.4	Libros suministrados	España	UCM	Servidos	324	261		
							No servidos	9	12		
						Otras	Servidos	129	97		
							No servidos	3	3		
							Extranjero		Lib. suministrados	465	373
									Servidos	30	29
									No servidos		
								Lib. suministrados	30	29	
					Total libros suministrados			495	402		
		Total préstamo interbibliotecario incluye intercentros			Conseguidos por la biblioteca		794	661			
					Total solicitados por la biblioteca		794	661			
					Servidos por la biblioteca		599	472			
					Total solicitudes a la biblioteca		622	493			
					Total transacciones pi		1.416	1.154			
		Total préstamo interbibliotecario (no intercentros)			Conseguidos por la biblioteca		342	304			
					Total solicitados por la biblioteca		342	301			
					Servidos por la biblioteca		241	187			
					Total solicitudes a la biblioteca		254	196			
					Total transacciones pi		596	497			
	14.1.				Nº de boletines de adquisiciones		12	5			
	14.2.				Nº de boletines de sumarios						
	14.3.				Guías		4				

INFORMACIÓN Y FORMACIÓN DE USUARIOS	14.4.			Catálogos especiales		
	14.5.			Nº de exposiciones realizadas		
	14.6.			Nº de documentos de trabajo o manuales publicados	1	1
	15.1	Información bibliográfica	15.1.1.	Registro de información (Nº de Registros)		
			15.1.2.	Registro de información (Nº de Consultas)		
				Consultas al chat		
	15.2	Cursos de formación	15.2.1.	Nº de cursos de introducción o básicos	12	15
			15.2.2.	Nº de cursos especializados	18	27
			15.2.3.	Nº de horas	61	71
				Nº de cursos con reconocimiento de créditos		
				Nº de horas cursos con reconocimiento de créditos		
			15.2.4.	Nº total de alumnos	752	848